

Приложение

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом ВятГУ

от 01.07.2024 № 100-02

Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Положение) разработано в соответствии с Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023 г. № 822.

Положение определяет правила, случаи, основания и процедуру перехода лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» (далее – Университет, ВятГУ) по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, с обучения, осуществляемого за счет средств физических или юридических лиц (далее – платное обучение), на обучение, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов либо за счет собственных средств ВятГУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – бесплатное обучение).

Положение распространяется также на обучающихся – иностранных граждан,

которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетные ассигнования).

1.2. Переход обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных (вакантных) мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных бюджетных мест, финансируемых за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, определяется Университетом самостоятельно.

1.4. Рассмотрение заявлений обучающихся и прилагаемых к ним документов, принятие решения о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (либо об отказе в переходе) принимается комиссией по переходу студентов с обучения на платной основе на обучение за счет средств бюджетных ассигнований (далее – Комиссия), создаваемой приказом ВятГУ, с учетом мнения Студенческого совета ВятГУ, профессионального союза обучающихся (первичной профсоюзной организации студентов) ВятГУ и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» (в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии регулируются соответствующим положением, утвержденным приказом ВятГУ.

Материалы для работы Комиссии предоставляются секретарю Комиссии структурными подразделениями, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное обучение, в сроки и в порядке, установленные настоящим Положением.

1.5. Размещение информации о наличии вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, о количестве вакантных мест за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц, обеспечивается отделом координации работы со студентами на официальном сайте ВятГУ в сети «Интернет». Информация о сроках подачи обучающимися заявлений на переход доводится до сведения студентов сотрудниками факультетов.

1.6. В случаях, когда количество кандидатур и соответствующих заявлений от обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное обучение превышает количество вакантных бюджетных мест, переход производится на конкурсной основе.

II. Основания для перехода лиц, обучающихся на платной основе, на обучение, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, либо за счет собственных средств

2.1. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.1.1 прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курса, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

2.1.2 отнесение к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

2.1.3 утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292 (далее – Правила).

III. Процедура перехода лиц, обучающихся на платной основе, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов

3.1. Обучающийся, желающий в соответствии с подпунктом 2.1.1 Положения перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, представляет через сервис Электронной информационно-образовательной среды ВятГУ – АИС «Личный кабинет» (далее – ЭИОС, Личный кабинет) заявление по установленной форме на переход на имя ректора Университета.

К заявлению на переход прилагаются документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.2. Обучающийся, относящийся к категориям, указанным в пунктах 2.1.2 и/или 2.1.3, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, представляет через сервис ЭИОС – АИС «Личный кабинет» заявление по установленной форме на переход на имя ректора Университета.

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесения данного обучающегося к указанным в подпунктах 2.1.2 и 2.1.3 настоящего Положения категориям граждан;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.3. Обучающийся – участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет через сервис ЭИОС – АИС «Личный кабинет» либо на бумажном носителе в отдел координации работы со студентами (далее – ОКР)/факультет, заявление по установленной форме на переход на имя ректора Университета.

К заявлению на переход прилагается документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

3.4. Срок подачи обучающимися заявления и документов, указанных в пункте 3.1 Положения:

а) для обучающихся очной и очно-заочной формы обучения и аспирантов – до начала очередного периода обучения;

б) для обучающихся заочной формы обучения – в течение 10 дней после окончания очередной промежуточной аттестации.

Документы, предоставленные с нарушением установленного срока, возвращаются обучающемуся без рассмотрения.

Указанные ограничения не распространяются на участников специальной военной операции и лиц, относящихся к категориям граждан, указанным в подпунктах 2.1.2 и 2.1.3 настоящего Положения.

3.5. Сотрудник ОКР:

1) принимает и регистрирует заявление. При этом датой регистрации считается текущая дата поступления заявления в Личный кабинет ЭИОС (при поступлении

заявления до конца рабочего дня) либо дата, соответствующая следующему рабочему дню (при поступлении заявления после окончания рабочего дня);

2) проверяет заявление на правильность его оформления;

3) проверяет соблюдение сроков подачи заявления в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения. При нарушении установленных сроков представления документов информирует обучающегося об отказе в рассмотрении заявления;

4) при необходимости проводит проверку наличия и полноты прилагаемых документов;

5) не позднее дня, следующего за датой регистрации заявления, информирует структурное подразделение о поступившем заявлении.

3.6. Руководитель структурного подразделения в двухдневный срок с момента поступления заявления от обучающегося обеспечивает:

1) проверку на предмет отсутствия академической задолженности, дисциплинарных взысканий и финансовой задолженности у заявителя на дату подачи заявления;

2) проверку соответствия заявителя условиям, установленным пунктами 2.1.1–2.1.3 настоящего Положения;

3) подготовку сводной справки о результатах промежуточной аттестации обучающегося за весь период обучения на платной основе, предшествующий подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное обучение с подтверждением отсутствия академической задолженности, отсутствия дисциплинарных взысканий, отсутствия задолженности по оплате обучения с указанием категории граждан, к которой относится заявитель (в соответствии с пунктами 2.1.1 – 2.1.3 настоящего Положения) (далее – Информация);

4) передачу секретарю Комиссии заявления, сводной справки и необходимых подтверждающих документов.

Указанные сведения заверяются подписью руководителя структурного подразделения, несущего персональную ответственность за их достоверность.

3.7. Заседание Комиссии, связанное с переходом на бесплатное обучение, проводится:

3.7.1 для обучающихся, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, – в срок не более 10 дней с даты завершения срока представления документов, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения;

3.7.2 для обучающихся, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, – в срок не более 10 дней с даты представления документов;

3.7.3 для обучающихся – участников специальной военной операции:

3.7.3.1 при наличии вакантных бюджетных мест на направлении подготовки, на котором он обучается, – в срок не более 10 дней с даты представления документов;

3.7.3.2 при отсутствии вакантных мест на направлении подготовки, на котором он обучается, – в срок не более 10 дней с даты заседания ученого совета ВятГУ, на котором принято решение о перераспределении вакантных мест, имеющихся в Университете и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.8. Секретарь Комиссии в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с подпунктом 3.2 Порядка, передает документы в Комиссию и информирует ее членов о месте и времени заседания Комиссии.

3.9. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1 Порядка:

3.9.1 в случае, если на одно имеющееся вакантное бюджетное место претендуют несколько обучающихся, соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения, приоритетность перехода устанавливается Комиссией в следующей последовательности:

3.9.1.1 в первую очередь – обучающиеся из категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.9.1.2 во вторую очередь – обучающиеся, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

3.9.1.3 в третью очередь – обучающиеся из числа детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции;

3.9.1.4 в четвертую очередь – обучающиеся женщины, родившие ребенка в период обучения;

3.9.1.5 в пятую очередь – обучающиеся в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, при условии среднедушевого дохода семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

3.9.1.6 в шестую очередь – обучающиеся, сдавшие экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

3.9.2 в случае, если количество заявлений обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное обучение в рамках одной очереди (установленной подпунктами 3.9.1.1 – 3.9.1.6), превышает количество вакантных бюджетных мест, преимущество обучающихся устанавливается в следующей последовательности:

3.9.2.1 обучающиеся, имеющие более высокие результаты по итогам промежуточных аттестаций (средний балл) за весь период обучения на платной основе;

3.9.2.2 обучающиеся, имеющие более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации (средний балл) двух последних семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное обучение;

3.9.2.3 обучающиеся, имеющие в течение двух последних семестров, предшествующих подаче заявления, особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета, в соответствии с порядком, установленным Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ВятГУ;

3.9.2.4 обучающиеся, имеющие меньший доход в расчете на одного члена семьи (на основании справки органов социальной защиты).

3.9.3 при переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место,

образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

3.10. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и Информации Комиссией принимается одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Положения.

3.12. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.13. Решение Комиссии оформляется в двух экземплярах. Первый экземпляр (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и уникального кода обучающегося) хранится в ОКР, второй экземпляр (без указаний фамилии, имени, отчества (при наличии), но с указанием уникального кода обучающегося) доводится до сведения обучающихся путем размещения секретарем Комиссии протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ВятГУ в сети «Интернет» в разделе «Вакантные места для приема, перевода...» (вкладка «Результаты перехода на бюджет»).

3.14. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оформляется приказом ВятГУ не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Датой перехода обучающегося на вакантное бюджетное место является дата, следующая за датой заседания Комиссии. Дата перехода обучающегося на вакантное бюджетное место указывается в приказе.

Подготовку приказа осуществляет секретарь Комиссии.

3.15. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход

деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.
