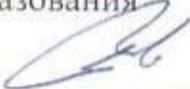


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника  
Управления дополнительного  
образования

  
А.В.Ральников

«06» августа 2024 г.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

### «Практический курс китайского языка»

Учебная дисциплина входит в состав дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации (китайский язык)».

Количество часов: 216

Форма контроля: экзамен

Содержание:

«Фонетическая система китайского языка». Фонетическая система пиньинь. Тоны. Инициалы и финалы. Правила чтения слов и тонов. Правила интонации в китайском языке. Иероглифика китайского языка. Основные графемы в китайском языке. Порядок написания черт.

Основы коммуникации на китайском языке. Основы речевого этикета.

Основные приветствия. Описание человека. Время, даты, распорядок дня. Дом, город, местоположение. Жизненные ситуации: в магазине и ресторане. Жизненные ситуации: болезни и здоровье. Жизненные ситуации: учёба и отдых. Жизненные ситуации: экстренные ситуации

Введение в официально-деловую коммуникацию на китайском языке

Основы официально-делового общения. Основные обращения, этикетные выражения в официальном общении. Встречи и проводы. Основы переговорного процесса

Темы переговоров. Основные этапы переговоров. Фразы, используемые для переговорных ситуаций.