



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Вятский государственный университет»**  
(ВятГУ)

## РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА

01.06. 2018

№ 11

г. Киров

### **О внесении изменений в Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

В соответствии с пунктом 4.11 Устава ВятГУ Ученый совет ВятГУ (протокол от 31.05.2018 № 7) п р и н я л р е ш е н и е:

1. Внести следующие изменения в Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», утвержденное Решением ученого совета от 01.09.2017 № 29-5 (далее – Положение):

1.1 дополнить Положение пунктом следующего содержания:

«6.69.1. Повторное прохождение обучающимся промежуточной аттестации с целью повышения положительных оценок и получения диплома с отличием разрешается только после завершения последней промежуточной аттестации, до начала прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) при условии, что пересдаче подлежат не более двух результатов промежуточной аттестации. Для повторного прохождения промежуточной аттестации обучающийся не позднее одного рабочего дня после окончания последней промежуточной аттестации подает в свой факультет (институт, Колледж) заявление на имя ректора по установленной форме (Приложение № 7). Заявление визируется деканом и заведующим кафедрой, за которой закреплена дисциплина, по которой осуществляется повторное прохождение промежуточной аттестации. В течение трех рабочих дней заявление представляется ректору или уполномоченному им лицу. При наличии положительного решения ректора или уполномоченного им лица, сотрудником факультета (института, Колледжа) оформляется проект приказа о пересдаче с формулировкой «Разрешить (кому) повторное прохождение промежуточной аттестации с целью повышения положительной оценки и получения диплома с отличием», в котором, помимо сведений об обучающемся, указывается дисциплина (дисциплины), по которой проводится повторная промежуточная аттестация, вид контрольной точки, учебный семестр и сроки повторной аттестации.

Повторное прохождение обучающимся промежуточной аттестации с целью повышения положительных оценок и получения диплома с отличием в периоды проведения практики и промежуточной аттестации не допускается.».

1.2 изложить пункт 6.70 Положения в следующей редакции:

«6.70. Время проведения повторной промежуточной аттестации, в том числе с целью повышения положительных оценок и получения диплома с отличием, не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.».

2. Управлению информационной работы и коммуникаций (Садакова-Ильина М.В.) разместить Решение на официальном сайте университета.

4. Контроль за исполнением Решения возложить на проректора по образованию Никулина С.В.

Председатель ученого совета ВятГУ



В.Н. Пугач

Подготовлено  
Руководитель Департамента образования



А.В. Вычегжанин

Приложение  
к Решению ученого совета ВятГУ  
от 01.06.2018 № 11

Приложение № 7  
к Положению о проведении текущего  
контроля успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО  
«Вятский государственный университет»

**Форма заявления для получения разрешения на повторную промежуточную  
аттестацию с целью повышения положительной оценки  
для получения диплома с отличием**

Ректору ВятГУ В.Н. Пугачу

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
студента группы \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу разрешить повторную промежуточную аттестацию по дисциплине (дисциплинам):

\_\_\_\_\_  
(название дисциплины, вид контрольной точки)  
сданной (сданным) с оценкой \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экзаменационную сессию;

\_\_\_\_\_  
(всего не более двух дисциплин)  
с целью повышения положительной оценки (положительных оценок) и получения диплома  
с отличием. В настоящее время средний балл оценок в приложении к диплому составляет  
\_\_\_\_\_.

(дата)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета \_\_\_\_\_  
(название факультета)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)».