


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

УТВЕРЖДЕНО:

Студенческим советом
по качеству образования ВятГУ
(протокол от 12 декабря 2018 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образованию ВятГУ
 (С.В. Никулин)
« 12 » Декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческом совете по качеству образования
Вятского государственного университета
(новая редакция)

Киров
2018

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет по качеству образования ВятГУ (далее – ССКО или Совет), является добровольным координационным органом студенческого самоуправления, реализующим права студентов на участие в управлении образовательным процессом, на получение качественного образования, на оценивание и обеспечении качества образовательного процесса, направленным на оказание содействия ВятГУ в подготовке квалифицированных специалистов ВятГУ.

1.2. В своей деятельности ССКО руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательными актами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными актами федеральных органов исполнительной власти;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- уставом университета;
- приказами, распоряжениями ректора и другими локальными актами ВятГУ;
- настоящим положением.

1.3. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) регулирует деятельность ССКО, определяется его задачи и функции, устанавливается порядок создания и деятельности.

1.4. ССКО считается созданным с момента утверждения Положения и формирования его первоначального состава.

1.5. С момента принятия указанных решений ССКО осуществляет свою деятельность, приобретает права, и принимает на себя обязанности. Требования Положения ССКО обязательны для исполнения всеми его членами.

2. Цели и задачи ССКО

2.1. Целью деятельности ССКО является повышение качества образования в ВятГУ посредством привлечения к его работе обучающихся вуза независимо от направления подготовки / специальности и получаемого уровня образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура).

2.2. В соответствии с целью, задачами деятельности ССКО является:

2.2.1. Организация мониторинга качества образования со стороны студенчества.

2.2.2. Комплексная оценка потребностей студентов, как основных потребителей предоставляемых образовательных услуг, проводимая с помощью внутренних форм и методов работы – анкетирование, тестирование, тренинги, проектная деятельность, индивидуальные и коллективные занятия со студентами, встречи с администрацией вуза, др.

2.2.3. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом учебных, научных и профессиональных интересов студентов, создание проектов в области обеспечения/улучшения качества, их реализация.

2.2.4. Формирование рекомендаций по внесению изменений в действующие локальные акты, регулирующие права, обязанности и интересы студентов.

2.2.5. Активная популяризация среди обучающихся нормативных основ образовательного процесса, в том числе ознакомления с политикой в области образования, содержанием образовательных стандартов, рабочих программ, учебных планов.

2.2.6. Создание и развитие системы мотивации студентов к образовательному процессу и их привлечение к его экспертной оценке.

2.2.7. Взаимодействие с иными органами по вопросам качества образования в ВятГУ.

2.2.8. Разработка и реализация проектов для обеспечения качества в системе высшего образования.

3. Организация работы ССКО

3.1. Срок действия формирования состава ССКО составляет 1 (один) учебный год.

3.2. В состав ССКО могут входить представители из числа лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, среднего профессионального образования.

3.3. Состав ССКО формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

3.4. Членство в ССКО является добровольным.

3.5. Во время заседаний ССКО секретарем ведутся протоколы, которые подписываются председателем (или его заместителем) и секретарем, избираемыми в установленном настоящим Положением порядке.

3.6. В заседаниях ССКО в зависимости от характера рассматриваемых вопросов могут принимать участие должностные лица и иные работники ВятГУ по приглашению председателя Совета.

3.7. Организационную и информационно-методическую поддержку работы ССКО осуществляет Центр организации системы качества образования ВятГУ.

4. Функции и полномочия Совета

4.1. Функции ССКО:

4.1.1. Привлекать обучающихся к экспертной оценке качества образования в ВятГУ посредством проведения анкетирования, опросов, бесед и т.п.

4.1.2. Проводить анализ писем, обращений, жалоб обучающихся и сотрудников о несоответствиях, нарушениях в образовательной деятельности структурных подразделений ВятГУ.

4.1.3. Принимать решения по поступающим заявлениям от обучающихся и преподавателей по вопросам качества образования в ВятГУ.

4.1.4. Информировать обучающихся о новых нормативно-правовых актах РФ, а также локальных нормативных актах университета, о проводимых в ВятГУ мероприятиях, направленных на повышение качества образования посредством электронных и иных ресурсов.

4.1.5. Знакомить обучающихся с нормативными требованиями к организации образовательного процесса в ВятГУ, образовательными стандартами и образовательными программами по направлениям подготовки посредством проведения образовательных семинаров, лекций и бесед.

4.1.6. Создавать и вести в социальных сетях официальные страницы, аккаунты и т.п. по вопросам качества образования для повышения информированности студентов о работе Совета.

4.1.7. Разрабатывать мероприятия, направленные на совершенствование системы качества образования, в том числе и с учетом Студенческого стандарта качества образования.

4.1.8. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в ВятГУ.

4.1.9. Проводить анализ результативности осуществленных Советом мероприятий, направленных на повышение качества образования в ВятГУ.

4.2. Для реализации своих функций ССКО наделяется следующими полномочиями:

4.2.1. Вносить на рассмотрение Учёного совета ВятГУ вопросы, связанные с повышением качества образования, участием студентов в оценке условий и результатов обучения, участием в формировании содержания профессионального образования в институте / на факультете, развитием студенческого самоуправления и другие вопросы, находящиеся в компетенции ССКО.

4.2.2. Обращаться с вопросами к должностным лицам и работникам ВятГУ, запрашивать справки и документы, необходимые для деятельности ССКО.

4.2.3. Выходить с предложениями ректору вуза и администрации по вопросам, относящимся к компетенции ССКО.

4.2.4. Приглашать для принятия участия в работе ССКО представителей администрации вуза и его структурных подразделений, а также представителей общественных объединений вуза.

4.2.5. Организовывать проведение оценки качества образовательного процесса в вузе.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены ССКО имеют равные права при обсуждении и принятии решений Совета, имеют равные обязанности и не могут быть

дискриминированы по половой, социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности.

5.2. Члены ССКО имеют право:

5.2.1. Свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности ССКО на его заседаниях.

5.2.2. Вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых в Совет, выступать с предложениями по совершенствованию работы Совета.

5.2.3. Быть избранным на руководящие должности ССКО.

5.3. Члены ССКО обязаны:

5.3.1. Соблюдать нормы настоящего Положения.

5.3.2. Активно участвовать в деятельности ССКО и выполнять его решения.

5.3.3. Действовать в интересах повышения качества образования в ВятГУ.

5.3.4. Своевременно предоставлять информацию по вопросам качества образования в ВятГУ Совету по качеству и администрации вуза.

5.3.5. Своевременно оказывать информационную, консультативную и методическую поддержку студентам, их объединениям по вопросам их участия в оценке и повышения качества образования.

5.3.6. Оказывать содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий, направленных на повышение качества образования.

5.4. Досрочное прекращение полномочий члена ССКО осуществляется:

5.4.1. на основании личного заявления об исключении из состава Совета;

5.4.2. в случае нарушения членом Совета настоящего Положения решением не менее 2/3 состава ССКО;

5.4.3. в случае отчисления из ВятГУ или окончания обучения в ВятГУ;

5.4.4. по решению Совета в случае систематического отсутствия без уважительных причин на заседаниях ССКО.

6. Полномочия выборных должностей ССКО

6.1. Председатель ССКО:

6.1.1. Председатель ССКО выбирается сроком на 1 учебный год из числа его членов на первом заседании Совета открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 от списочного состава Совета.

6.1.2. Председатель ССКО может иметь одного или несколько заместителей, назначаемых им из числа членов Совета.

6.1.3. Решение о досрочном освобождении от обязанностей председателя ССКО принимается открытым голосованием при наличии на заседании не менее половины списочного состава Совета.

6.1.4. В случае досрочного освобождения от обязанностей председателя, решение об избрании нового председателя ССКО принимается на его очередном заседании. Решение о созыве очередного заседания Совета в таком случае принимается заместителем председателя.

6.2. Полномочия председателя ССКО:

Формирует повестку дня очередного заседания ССКО и дату его проведения.

6.2.1. Принимает решение о необходимости приглашения должностных лиц и работников ВятГУ на заседание ССКО.

6.2.2. Руководит общим ходом заседания ССКО.

6.2.3. Ставит на голосование каждое предложение членов Совета по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашает его результаты.

6.2.4. Обладает решающим голосом при решении спорных вопросов на заседаниях ССКО.

6.2.5. Делегирует свои полномочия заместителю в случае своего отсутствия.

6.2.6. Осуществляет иные полномочия, в соответствии с деятельностью ССКО и настоящим Положением.

6.3. Председатель ССКО имеет право:

6.3.1. Лишать слова члена ССКО, допустившего грубые, оскорбительные выражения.

6.3.2. Удалять с заседаний лиц, мешающих работе ССКО.

6.4. Заместители председателя ССКО.

6.4.1. Заместитель (-ли) председателя избирается сроком на один учебный год из числа членов Совета открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 состава ССКО.

6.4.2. Полномочия заместителей председателя ССКО прекращаются досрочно в случаях добровольного сложения с себя полномочий, принятия председателем Совета решение о досрочном прекращении полномочий заместителей председателя Совета за нарушения Положения, самоустранения от работы в Совете.

6.5. Функциями заместителей председателя ССКО являются:

6.5.1. Выполнение обязанностей председателя ССКО в его отсутствие.

6.5.2. Участие в формировании повестки дня для очередного собрания.

6.5.3. Выполнение отдельных поручений председателя Совета.

6.6. Для организации работы ССКО из числа членов Совета на срок его действия избирается секретарь Совета.

6.7. Секретарь ССКО:

6.7.1. Ведет документацию, связанную с деятельностью Совета.

6.7.2. Направляет членам ССКО, проректору по образованию, руководителю Центра организации системы качества образования ВятГУ, повестку дня заседания и информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения заседания Совета.

6.7.3. Направляет информацию о приглашении к участию в заседании ССКО должностных лиц или иных работников ВятГУ с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса.

6.7.4. Составляет протокол заседания Совета и представляет его заинтересованным лицам по их требованию.

6.7.5. Хранит документацию, связанную с деятельностью Совета, в Центре организации системы качества образования ВятГУ.

7. Взаимодействие с подразделениями ВятГУ, общественными объединениями и сторонними организациями

7.1. ССКО взаимодействует со структурными подразделениями вуза, сторонними организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности, связанной с развитием молодежного самоуправления, участия обучающихся в оценке и повышении качества образования.

7.2. Члены ССКО имеют право входить в Объединенный Совет обучающихся ВятГУ и другие ассоциации, союзы и объединения, создаваемые в ВятГУ.

8. Заключительные положения

8.1. Деятельность ССКО осуществляется в соответствии с настоящим Положением, которое является основополагающим актом. Иные акты Совета не должны противоречить настоящему Положению.

8.2. Положение вступает в силу с момента утверждения его на легитимном заседании ССКО и руководством университета в лице проректора по образованию.