

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВятГУ»
от 20.08.2014 № 379

На основании решения
Ученого совета университета
от 28.11.2013 (протокол № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода на ускоренное обучение обучающихся
по образовательным программам высшего образования по договорам об
образовании по заочной и очно-заочной формам обучения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода на ускоренное обучение обучающихся по образовательным программам высшего образования по договорам об образовании по заочной и очно-заочной формам обучения (далее – Положение) определяет условия, основания и порядок перевода обучающихся на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки в пределах основной образовательной программы высшего образования, порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Вятский государственный университет».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью нормативно-правового и организационного регулирования реализации права обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании документов:

1.3.1. Федерального закона об «Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 № 273-ФЗ.

1.3.2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"

1.3.3. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Вятский государственный университет».

1.4. Положение устанавливает порядок перевода на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки по образовательной программе высшего образования обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающихся по образовательной программе высшего образования, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц по образовательным программам высшего образования по заочной и очно-заочной формам обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Термины, сокращения, определения

ВятГУ, университет	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения высшего профессионального образования «Вятский государственный университет»
ОП ВО Учебный план	образовательная программа высшего образования документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся
Рабочий учебный план	учебный план, разрабатываемый на базе образовательного стандарта, для реализации ОП ВО в конкретной образовательной организации на конкретный период и форму обучения
Типовой индивидуальный учебный план	учебный план, разрабатываемый на базе рабочего учебного плана, учитывающий основные показатели индивидуализации содержания ОП ВО
Индивидуальный учебный план	типовой учебный план, адаптированный под конкретного обучающегося
Ускоренное обучение	Освоение ОП ВО по индивидуальному учебному плану в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования в соответствии с образовательным стандартом
ЭО	Электронное обучение
Управление ЭО	Управление электронного образования
ДОТ	Дистанционные образовательные технологии
УМУ	Учебно-методическое управление
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
Установочная сессия	Период в учебном графике основной образовательной программы, в котором студенты заочной формы обучения впервые после зачисления проходят теоретическое обучение, получают задания для выполнения контрольных работ и не проходят промежуточной аттестации
МО	Методический отдел Учебно-методического управления
УО	Учебный отдел Учебно-методического управления

3. Условия и основания перевода на ускоренное обучение

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки в пределах основной образовательной программы возможен для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования, и имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком

получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом.

3.2. Лица, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, не подлежат переводу на обучение по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки.

3.3. На перевод на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки не могут повторно претендовать обучающиеся уже обучавшиеся ранее по индивидуальному плану в ускоренные сроки и переведенные в пределах образовательной программы на обучение в сроки, установленные университетом в соответствии с образовательным стандартом.

3.4. Решение о переводе на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки принимается на основании личного заявления обучающегося форма которого приведена в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3.5. Перечень документов, прилагаемых обучающимся к заявлению о переводе на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки, зависит от базового образования обучающегося (Приложение № 2).

3.6. При переводе обучающегося на индивидуальный учебный план, стоимость семестра, предусмотренная договором об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования, не изменяется.

4. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана ускоренного обучения

4.1. Индивидуальные учебные планы разрабатываются, на основе типовых индивидуальных учебных планов по соответствующим образовательным программам в соответствии с ФГОС ВО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям и специальностям высшего образования с учетом уровня его предшествующей подготовки и способностей.

4.2. Индивидуальный учебный план является рабочим документом обучающегося, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в том числе учебные и производственные практики, курсовые и выпускные квалификационные работы и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной университетом;

- форму и срок обучения;
- формы промежуточной аттестации;
- сроки государственной итоговой аттестации.

4.3. Трудоемкость освоения дисциплин (модулей) в индивидуальном учебном плане устанавливается на основании ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) и должна соответствовать трудоемкости дисциплин (модулей) в типовом индивидуальном учебном плане.

4.4. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

4.4.1. Зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной

образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения).

Зачет результатов обучения осуществляется после выхода приказа о переводе на ускоренное обучение по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании следующих документов (копий документов) диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

4.4.2. Повышения темпа освоения образовательной программы, с учетом следующих требований:

- годовой объем программы при очно-заочной и заочной формах обучения, при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц;

- при заочной форме обучения минимальный годовой объем аудиторной нагрузки составляет 160 час;

- при очно-заочной форме обучения максимальный недельный объем аудиторной нагрузки составляет 16 часов.

4.5. Типовой индивидуальный учебный план:

4.5.1. Разрабатывается кафедрой, реализующей ОП ВО, на базе учебного плана по соответствующей форме обучения и является основным документом для формирования индивидуальных учебных планов ускоренного обучения.

4.5.2. Согласовывается с начальником УМУ, начальником МО, начальником УО.

4.5.3. Утверждается проректором по УМР.

4.5.4. Разрабатывается в сроки не позднее 14 дней после утверждения типового учебного плана по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме обучения.

4.6. Индивидуальный учебный план обучающегося по очно-заочной, заочной формам обучения с применением традиционных технологий разрабатывается и утверждается деканатом факультета, реализующим ОП ВО по соответствующей форме обучения.

4.7. Индивидуальный учебный план обучающегося по заочной форме обучения с применением ДОТ разрабатывается Управлением ЭО, утверждается деканатом факультета, реализующим ОП ВО по соответствующей форме обучения.

4.8. Срок разработки и утверждения индивидуального учебного плана не должен превышать 7 рабочих дней после выхода приказа ректора о переводе на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки.

5. Порядок подачи личного заявления обучающегося

5.1. Абитуриенты, поступающие в ВятГУ и выразившие желание проходить обучение по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки:

5.1.1. подают личное заявление и документы, перечень которых установлен Приложением № 2 настоящего Положения в приемную комиссию при поступлении;

5.1.2. личное заявление абитуриента и предоставленные им документы, перечень которых установлен Приложением № 2 к настоящему Положению,

регистраются в приемной комиссии университета, и, после зачисления, передаются в аттестационную комиссию факультета;

5.2. Обучающиеся, желающие проходить обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки:

5.2.1. подают личное заявление и документы, перечень которых установлен Приложением № 2 к настоящему Положению, в деканат факультета, реализующего ОП ВО по соответствующей форме обучения, до начала первой установочной сессии.

5.2.2. личное заявление обучающегося и документы, перечень которых установлен Приложением № 2 к настоящему Положению, регистрируются в деканате факультета, реализующего ОП ВО, и передаются в аттестационную комиссию.

6. Порядок проведения процедуры перевода на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки

6.1. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки осуществляется приказом ректора на основании личного заявления обучающегося и решения аттестационной комиссии о соответствии способностей обучающегося и (или) уровня его развития, а также уровня его предыдущего образования, для освоения ОП в ускоренные сроки.

6.2. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора на основании представления декана факультета.

6.3. В аттестационную комиссию деканатом факультета предоставляются личное заявление обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки, документы, предоставленные обучающимся, перечень которых установлен Приложением № 2 к настоящему Положению.

6.4. Аттестационная комиссия формирует решение на основании оценки способностей и (или) уровня развития обучающегося, позволяющих ему осваивать образовательную программу в ускоренные сроки. Оценка осуществляется путем анализа документов, предоставленных обучающимся, перечень которых установлен Приложением № 2 к настоящему Положению, или, при необходимости, путем личного собеседования.

6.5. Решение аттестационной комиссии заключается либо в рекомендации, либо в не рекомендации по переводу обучающегося на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки. Результаты заседания аттестационной комиссии оформляются протоколом (Приложение № 3).

6.6. На основании решения аттестационной комиссии в срок не позднее 15 дней с даты заседания аттестационной комиссии деканатом факультета, реализующим ОП ВО, формируется проект приказа о переводе на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки.

6.7. На основании приказа о переводе на обучение в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану формируется и утверждается индивидуальный учебный план обучающегося в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

6.8. Основаниями для отказа в переводе на ускоренное обучение является:

– несвоевременное и (или) неполное предоставление обучающимся всех необходимых документов;

– отсутствие у обучающегося среднего профессионального или высшего образования, и (или) отсутствие подтверждения того, что обучающийся осваивает иную образовательную программу высшего образования;

– не подтверждение обучающимся способностей и (или) уровня развития, позволяющих освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом;

– нарушение обучающимся условий договора об образовании на обучение по ОП ВО;

– нарушение обучающимся Устава ВятГУ и (или) правил внутреннего распорядка.

6.9. После выхода приказа ректора деканатом факультета, реализующим ОП ВО по соответствующей форме обучения, формируются отдельные учебные группы из числа студентов, переведенных на обучение по индивидуальным планам в ускоренные сроки.

7. Перевод студента с ускоренного обучения на обучение по нормативному сроку

7.1. В случаях нарушения обучающимся сроков выполнения индивидуального учебного плана, условий договора об образовании, Устава ВятГУ, правил внутреннего распорядка в университете или наличии академической задолженности Университет вправе в одностороннем порядке перевести обучающегося по индивидуальному плану на обучение по полному сроку в пределах ОП ВО.

7.2. Перевод осуществляется приказом ректора по представлению декана факультета, реализующего ОП ВО.

7.3. Обучающийся должен быть ознакомлен с приказом о переводе в сроки не позднее 3 дней со дня выхода приказа, путем его размещения на официальном сайте ВятГУ.

Приложение № 1

к Положению о порядке перевода на ускоренное обучение обучающихся по образовательным программам высшего образования по договорам об образовании по заочной и очно-заочной формам обучения

Ректору ФГБОУ ВПО «ВятГУ»
В.Н. Пугачу

от _____
(Ф.И.О. полностью)

проживающего _____

(полный домашний адрес: индекс, страна,
регион, район, улица, дом, кв.)

телефон _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки по образовательной программе высшего образования _____

(направление подготовки (специальность), профиль)

по заочной

по очно-заочной форме обучения

по заочной с применением дистанционных образовательных технологий).

Документы, подтверждающие наличие сформированных компетенций и результаты предыдущего обучения, прилагаю.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____

2. _____

3. _____

« _____ » _____ 201 ____ г.

(дата)

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке перевода на ускоренное обучение обучающихся по образовательным программам высшего образования по договорам об образовании по заочной и очно-заочной формам обучения

Перечень документов, прилагаемых обучающимися к заявлению о переводе на ускоренное обучение

		Документы, подтверждающие выполнение условий	
№ п/п	Категория претендентов на перевод на ускоренное обучение	обязательные	дополнительные
1.	Лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование	диплом о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (заверенная копия)	<ul style="list-style-type: none"> - документы о квалификации (или заверенная копия); - справка об обучении или о периоде обучения (или заверенная копия); - документы (заверенные копии), свидетельствующие о способностях и (или) уровне развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией (сведения об индивидуальных достижениях).
2.	Лица, обучающиеся по программам высшего образования	<ul style="list-style-type: none"> - аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (заверенная копия) - справка об обучении или о периоде обучения 	<ul style="list-style-type: none"> - документы (или заверенные копии) о квалификации и (или) документы, подтверждающие прохождение программ дополнительного профессионального образования; - документы (или заверенные копии), свидетельствующие о способностях и (или) уровне развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией (сведения об индивидуальных достижениях).

Приложение № 3

к Положению о порядке перевода на ускоренное обучение обучающихся по образовательным программам высшего образования по договорам об образовании по заочной и очно-заочной формам обучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Вятский государственный университет»

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии

« _____ » _____ 201 ____ г.	наименование деканата (Филиала)	№ _____
<i>(дата)</i>		<i>(номер протокола)</i>
Председатель	_____	_____
	<i>(должность)</i>	<i>(фамилия И.О.)</i>
Присутствовали:	_____	_____
	<i>(должность)</i>	<i>(фамилия И.О.)</i>
	_____	_____
	<i>(должность)</i>	<i>(фамилия И.О.)</i>

Повестка дня

Проведение процедуры аттестации в отношении студента

_____ *(Фамилия Имя Отчество, Дата рождения)*
с целью выявления его способности обучаться по индивидуальному плану в ускоренные сроки по образовательной программе

_____ *(направление подготовки (специальность), профиль)*

Рассматривали:

1) Личное заявление студента о переводе на ускоренное обучение

2) _____

_____ *(документ о предыдущем образовании и (или) квалификации, документ об обучении)*

3) _____

_____ *(дополнительные документы (копия зачетной книжки, справка об обучении, копия документа об изменении фамилии и др.)*

Решили:

На основании рассмотрения представленных документов и личного собеседования со студентом считать, что результаты обучения и компетенции, сформированные при получении предыдущего образования, достаточны / не достаточны для обучения

(вычеркнуть ненужное)

аттестуемого студента по индивидуальному плану в ускоренные сроки.

Аттестационная комиссия рекомендует (не рекомендует) перевести студента на обучение по индивидуальному плану в ускоренные сроки с « _____ » _____ 201 ____ г.

Результаты голосования:

За- _____

Против- _____

Воздержалось- _____

Председатель аттестационной комиссии _____

(подпись)

Члены аттестационной комиссии: