

Приложение

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом ВятГУ

от 01.09.2023 № 139-02

Порядок прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Вятский государственный университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее – прикрепляемое лицо) к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Вятский государственный университет» (далее соответственно – диссертация, прикрепление, ВятГУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

– постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– локальными нормативными актами ВятГУ.

1.3. Прикрепление для подготовки диссертации к ВятГУ допускается по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которой в ВятГУ создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования

Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности и (или) по которой в ВятГУ осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на срок не более 3 лет на основании договора о прикреплении для подготовки диссертации. Стоимость услуги по прикреплению для подготовки диссертации устанавливается распорядительным актом ВятГУ.

II. Порядок прикрепления

2.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором ВятГУ.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников ВятГУ и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор или проректор по науке и инновациям ВятГУ.

2.2. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные распорядительным актом ВятГУ для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора ВятГУ личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения (Приложение № 1):

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляемое лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

2.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляемое лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии) (Приложение № 2).

Прикрепляемое лицо вправе предоставить документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры). При этом указанный документ (документы), выполненный на иностранном языке, должен

быть переведен на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации, а также сопровождаться свидетельством (копией свидетельства) о признании иностранного образования (за исключением случаев, при которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

2.4. Прикрепляемое лицо вправе предоставить дополнительные документы и материалы, свидетельствующие об уровне его готовности к соисканию ученой степени кандидата наук, в том числе:

- а) копию документа о сдаче кандидатских экзаменов;
- б) рекомендацию предполагаемого научного руководителя (Приложение № 3);
- в) профессиональную биографию с описанием предметной области и опыта самостоятельной научной (научно-технической) деятельности и результатов (Приложение № 4).

2.5. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица на заявлении о прикреплении для подготовки диссертации, а также на прилагаемых к нему:

- а) согласия на обработку персональных данных (Приложение № 5);
- б) согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения (Приложение № 6).

2.6. Документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, представляются (направляются) прикрепляемым лицом на бумажном носителе по адресу 610000, Кировская область, г. Киров, ул. Московская, д. 36, каб. 1-225, Отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС одним из следующих способов:

- а) представляются лично;
- б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

2.7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) представления документов, указанных в пунктах 2.3, 2.5 настоящего Порядка, не в полном объеме ВятГУ возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляемое лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикреплении к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.9. При выявлении фактов предоставления прикрепляемым лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.10. В целях прикреплении для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической)

деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка (далее – отбор).

2.11. Порядок отбора включает:

- рассмотрение комиссией документов и материалов, предъявленных прикрепляемым лицом в соответствии с пунктами 2.2 – 2.5 настоящего Порядка;
- собеседование комиссии с прикрепляемым лицом, о сроках и месте проведения которого прикрепляемое лицо уведомляется не позднее чем за 3 рабочих дня способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации (проводится, если прикрепляемым лицом не предъявлена рекомендация предполагаемого научного руководителя в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка).

2.12. Преимущественное право прикрепления для подготовки диссертации предоставляется лицам, соответствующим наибольшему количеству критериев отбора:

а) наличие опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ в рецензируемых научных изданиях¹ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

б) наличие сданных кандидатских экзаменов;

в) наличие рекомендации предполагаемого научного руководителя.

2.13. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, ВятГУ уведомляет прикрепляемое лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляемого лица.

2.14. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Типовая форма договора о прикреплении для подготовки диссертации утверждается распорядительным актом ВятГУ.

2.15. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ВятГУ издает распорядительный акт о прикреплении лица к ВятГУ (далее – распорядительный акт).

2.16. Распорядительный акт в течение 3 рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте ВятГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на 3 года.

2.17. Лица, прикрепленные к ВятГУ в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

2.18. Прикрепление прекращается в связи с отчислением из ВятГУ:

¹ Рассматриваются рецензируемые научные издания, соответствующие пунктам 11-13 Положения о присуждении ученых степеней, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (с изменениями и дополнениями).

а) по причине завершения срока прикрепления;

б) досрочно по следующим основаниям:

– по инициативе прикрепленного лица (по заявлению на имя ректора ВятГУ, Приложение № 7);

– по инициативе ВятГУ в случае невыполнения прикрепленным лицом обязанностей по добросовестному выполнению индивидуального плана работы и (или) несоблюдению иных условий прикрепления, предусмотренных настоящим Порядком и (или) договором о прикреплении для подготовки диссертации;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли прикрепленного лица и ВятГУ.

2.19. В течение 10 рабочих дней со дня возникновения указанных в пункте 2.18 настоящего Порядка оснований ВятГУ издает распорядительный акт об отчислении ранее прикрепленного лица от ВятГУ, договор о прикреплении для подготовки диссертации расторгается.

2.20. Ответственность за организацию и проведение процедур, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, в соответствии с настоящим Порядком несет Отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС.

III. Особенности подготовки диссертации прикрепленным лицом

3.1. Не позднее 30 календарных дней с даты прикрепления в соответствии с распорядительным актом и договором о прикреплении для подготовки диссертации, прикрепленному лицу назначается научный руководитель, утверждается тема диссертации в рамках научной специальности и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ВятГУ, а также утверждается индивидуальный план работы. Указанные процедуры осуществляется в порядке, предусмотренном локальными актами ВятГУ в отношении обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВятГУ², и с учетом сроков прикрепления в соответствии с распорядительным актом и договором о прикреплении для подготовки диссертации.

3.2. Прикрепленное лицо обязано добросовестно выполнять утвержденный индивидуальный план работы и проходить текущий контроль, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию в порядке, предусмотренном локальными актами ВятГУ в отношении обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВятГУ³, и с учетом сроков прикрепления в соответствии с распорядительным актом и договором о прикреплении для подготовки диссертации.

3.3. Прикрепленное лицо обязано в период прикрепления полностью выполнить индивидуальный план работы, в том числе подготовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите и представить ее ВятГУ для оценки на предмет соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и для получения заключения ВятГУ по диссертации. Проведение указанной оценки диссертации и выдача заключения ВятГУ по диссертации осуществляются в соответствии с Положением о

² В части, не противоречащей настоящему Порядку.

³ В части, не противоречащей настоящему Порядку.

присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», и в порядке, предусмотренном локальными актами ВятГУ.

3.4. В период прикрепления ВятГУ предоставляет прикрепленному лицу доступ к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам ВятГУ, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

3.5. Прикрепленному лицу предоставляются права, налагаются обязанности и ответственность, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и (или) науки, уставом ВятГУ, правилами внутреннего распорядка ВятГУ, и иными локальными нормативными актами ВятГУ по вопросам организации и осуществления образовательной и (или) научной деятельности, а также договором о прикреплении для подготовки диссертации.

Приложение № 1
К Порядку прикрепления к ВятГУ
для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата
наук без освоения программы
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в
аспирантуре

Форма заявления о прикреплении

Ректору ВятГУ Пугачу В.Н.

Фамилия, имя, отчество (при наличии)																								
индекс					почтовый адрес																			
телефон (при наличии), факс (при наличии)																								
адрес электронной почты (при наличии)																								

Заявление

Прошу прикрепить меня к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности и отрасли науки:

Х.Х.Х. Наименование научной специальности (отрасль науки)

шифр и наименование научной специальности (отрасль науки)

сроком на

3 года

срок прикрепления, полных лет (1, 2 или 3 года)

по договору о прикреплении для подготовки диссертации.

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении:

по электронной почте

через операторов почтовой связи общего пользования

Способ возврата документов, в том числе в случае отказа в прикреплении:

через операторов почтовой связи общего пользования на почтовый адрес, указанный в заявлении

Подтверждаю, что:

- согласен(-на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации;
- проинформирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении, и за подлинность прилагаемых к нему документов и материалов;
- ознакомлен(-а) с уставом ВятГУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Порядком прикрепления к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

дата

подпись

расшифровка

Приложение № 2

К Порядку прикрепления к ВятГУ
для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата
наук без освоения программы
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в
аспирантуре

Форма списка опубликованных научных работ

Список опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

№ п/п	Наименование	Форма научных трудов	Выходные данные	Объем в стр.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) Научные работы, опубликованные в рецензируемых научных изданиях					
б) Научные работы, опубликованные в иных изданиях					
в) Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем					

дата

подпись

расшифровка

Приложение № 3

К Порядку прикрепления к ВятГУ
для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата
наук без освоения программы
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в
аспирантуре

Форма рекомендации предполагаемого научного руководителя

Рекомендация к прикреплению для подготовки диссертации

Я,

Фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание

должность, место работы

оцениваю уровень подготовленности прикрепляющегося лица

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

к проведению исследований по научной специальности и отрасли науки

Х.Х.Х. Наименование научной специальности (отрасль науки)

шифр и наименование научной специальности (отрасль науки)

- достаточной для выполнения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук
 недостаточной для выполнения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

Предполагаемую тему диссертации

Предполагаемая тема диссертации

тема

считаю

- актуальной и соответствующей паспорту научной специальности
 неактуальной и (или) не соответствующей паспорту научной специальности

Выражаю согласие на назначение меня научным руководителем указанного прикрепляемого лица и
рекомендую / не рекомендую его (ее) к прикреплению к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре сроком:

- 1 год
 3 год

дата

подпись

расшифровка

Приложение № 4
К Порядку прикрепления к ВятГУ
для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата
наук без освоения программы
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в
аспирантуре

Форма профессиональной биографии

Профессиональная биография

Я,

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

должность, место работы (при наличии)

с целью рассмотрения вопроса о прикреплении к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре сообщаю о себе и своем опыте самостоятельной научной (научно-технической) деятельности по профилю научной специальности и отрасли науки, предусмотренным номенклатурой, по которой будет осуществляться подготовка (подготовлена) диссертация, следующее.

В свободной форме приводится:

- а) информация об образовании, в том числе по программам ДПО;*
- б) информация об опыте работы, в том числе в сфере образования и науки;*
- в) информация об области научных интересов и (или) конкретной тематике;*
- г) информация об исследовательской деятельности и достижениях в указанной области;*
- д) мотивация и личные качества, которые демонстрируют желание подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в ВятГУ, а также планируемое дальнейшее профессиональное развитие.*

дата

подпись

расшифровка

Приложение № 5

К Порядку прикрепления к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Я,

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

паспорт

серия и номер паспорта, когда и кем выдан

зарегистрирован(а) по адресу

адрес регистрации согласно паспорту

в соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем интересе, настоящим даю федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – ВятГУ, Оператор), находящемуся по адресу: 610000, Кировская обл., г. Киров, ул. Московская, д. 36, информированное, конкретное, предметное, сознательное и однозначное согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, в том числе с передачей персональных данных по информационно-телекоммуникационным сетям ВятГУ и по сети «Интернет» или без таковых, обработку (без ограничений), а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации – своих персональных данных:

1. Персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); адрес регистрации, почтовый адрес; контактные телефон, факс, адрес электронной почты; сведения об опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работах и (или) полученных патентах на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии), сведения о профессиональной биографии, указанные мной в заявлении о прикреплении к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – заявление) и прилагаемых к заявлению документов - в целях рассмотрения вопроса о прикреплении меня к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) и принятия решения о прикреплении или об отказе в прикреплении в соответствии с Порядком прикрепления к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Специальные категории персональных данных: согласие не дано (не обрабатываются).

3. Биометрические персональные данные: согласие не дано (не обрабатываются).

Настоящее согласие действует с момента его подписания (акцептования) и до момента передачи персональных данных на архивное хранение либо до уничтожения (обезличивания) персональных данных по причине отзыва согласия или по иным основаниям. Согласие на обработку персональных данных (полностью или частично) может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления, направленного на почтовый адрес ВятГУ.

Я уведомлен(а) о том, что в случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор с целью выполнения требований законодательства Российской Федерации вправе продолжить обработку моих персональных данных в течение срока и в объеме, установленных законодательством.

В случае изменения моих персональных данных, указанных в настоящем согласии, в период его действия обязуюсь сообщать об этом в ВятГУ в десятидневный срок.

Разрешаю ВятГУ поручать обработку моих персональных данных третьим лицам (работникам ВятГУ), а также передавать все вышеуказанные персональные данные третьим лицам (работникам ВятГУ) для достижения целей, указанных в настоящем согласии.

Подтверждаю, что мне известны и понятны принципы и условия обработки моих персональных данных, предусмотренные Политикой обработки персональных данных в ВятГУ (далее – Политика обработки ПДн), размещенной на официальном сайте ВятГУ в сети Интернет. С Политикой обработки ПДн полностью согласен (согласна). Цели, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения, права и обязанности сторон в области обработки и защиты персональных данных, а также юридические последствия отказа предоставить ВятГУ свои персональные данные мне разъяснены и понятны.

дата

подпись

расшифровка

Приложение № 6
К Порядку прикрепления к ВятГУ
для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата
наук без освоения программы
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в
аспирантуре

Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом к распространению

Я,

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

тел., e-mail

контактные телефон, адрес эл. почты

в соответствии со статьями 6, 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – ВятГУ, Оператор), находящемуся по адресу: 610000, Кировская область, г. Киров, ул. Московская, д. 36, ИНН 4346011035, ОГРН 1034316511041, информированное, конкретное, предметное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных, а именно предоставление доступа к персональным данным неограниченному кругу лиц путем размещения данных на официальном сайте ВятГУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.vyatsu.ru/> (далее – сайт) в целях размещения на сайте распорядительного акта о прикреплении субъекта к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) и списков о прикреплении в соответствии с Порядком прикрепления к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Согласие на распространение дано в отношении следующих персональных данных:

1. Персональные данные:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) шифр и наименование научной специальности (отрасль науки).

2. Специальные категории персональных данных: согласие не дано (не распространяются).

3. Биометрические персональные данные: согласие не дано (не распространяются).

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъектом установлены условия и запреты:

установлены (перечислить персональные данные, а также перечень устанавливаемых условий и запретов: _____)

не установлены .

Персональные данные могут передаваться Оператором по внутренним информационно-телекоммуникационным сетям на рабочих местах сотрудников Оператора и по сети Интернет.

Настоящее согласие действует с момента его подписания (акцептования) и до момента передачи персональных данных на архивное хранение либо до уничтожения (обезличивания) персональных данных по причине отзыва согласия или по иным основаниям. Согласие на обработку персональных данных (полностью или частично) может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления, направленного на почтовый адрес ВятГУ.

Я уведомлен(а) о том, что в случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия Оператор с целью выполнения требований законодательства Российской Федерации вправе продолжить обработку моих персональных данных в течение срока и в объеме, установленных законодательством.

В случае изменения моих персональных данных, указанных в настоящем согласии, в период его действия обязуюсь сообщать об этом в ВятГУ в десятидневный срок.

Разрешаю ВятГУ поручать обработку моих персональных данных третьим лицам (работникам), а также передавать все вышеуказанные персональные данные третьим лицам (работникам) для достижения целей,

указанных в настоящем согласии.

Подтверждаю, что мне известны и понятны принципы и условия обработки моих персональных данных, предусмотренные Политикой обработки персональных данных в ВятГУ (далее – Политика обработки ПДн), размещенной на официальном сайте ВятГУ в сети Интернет. С Политикой обработки ПДн полностью согласен (согласна). Цели, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения, права и обязанности сторон в области обработки и защиты персональных данных, а также юридические последствия отказа предоставить ВятГУ свои персональные данные мне разъяснены и понятны.

дата

подпись

расшифровка

