

**Порядок заполнения, учета и выдачи
справок об обучении (о периоде обучения) по программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Вятский государственный университет»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заполнения, учета и выдачи справок об обучении (о периоде обучения) по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) устанавливает требования к заполнению, учету справок об обучении, справок о периоде обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – ВятГУ), а также порядок их выдачи.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259.

1.3. **Справка об обучении (о периоде обучения)** – документ установленного ВятГУ образца, выдаваемый лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из ВятГУ (далее – справки).

1.4. Типы справок:

справка об обучении – выдается лицам, прекратившим на дату выдачи образовательные отношения с ВятГУ (освоение указанной в справке об обучении программы аспирантуры) досрочно по любым основаниям;

справка о периоде обучения – выдается лицам, продолжающим на дату выдачи образовательные отношения с ВятГУ (освоение указанной в справке о периоде обучения программы аспирантуры).

1.5. Справки изготавливаются **по образцам, установленным ВятГУ** в зависимости от статуса обладателя справки в ВятГУ, осваиваемой (освоенной) им программы аспирантуры и основания выдачи справки:

№	Полное наименование справки	Статус обладателя	Программа аспирантуры	Основание выдачи	Срок выдачи	Образец справки
1	Справка об обучении	Отчислен(а) из ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с федеральными государственными стандартами (далее – ФГОС)	обязательно (п. 12 ст. 60, п. 5 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ)	в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении из ВятГУ	Приложение № 1 основной бланк
2	Справка о периоде обучения	Продолжает обучение в ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с ФГОС	по заявлению, в т.ч. с целью перевода ¹ (п. 12 приказа от 12.07.2021 № 607)	в трехдневный срок после поступления и регистрации заявления о получении справки в ВятГУ	Приложение № 2 основной бланк
3	Справка об обучении (об освоении программы аспирантуры)	Отчислен(а) из ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ)	обязательно (п. 12 ст. 60, п. 5 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ)	в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении из ВятГУ	Приложение № 3 основной бланк
4	Справка о периоде обучения (о периоде освоения программы аспирантуры)	Продолжает обучение в ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с ФГТ	по заявлению, в т.ч. с целью перевода (п. 12 приказа от 12.07.2021 № 607)	в трехдневный срок после поступления и регистрации заявления о получении справки в ВятГУ	Приложение № 4 основной бланк
5	Справка об обучении	Отчислен(а) из ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с ФГОС	по заявлению, для подтверждения сдачи кандидатских экзаменов	в трехдневный срок после поступления и регистрации заявления о получении справки в ВятГУ	Приложение № 5 дополнительный бланк
6	Справка о периоде обучения	Продолжает обучение в ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с ФГОС		в трехдневный срок после поступления и регистрации заявления о получении справки в ВятГУ	Приложение № 6 дополнительный бланк

¹ Порядок перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607

№	Полное наименование справки	Статус обладателя	Программа аспирантуры	Основание выдачи	Срок выдачи	Образец справки
7	Справка об обучении (об освоении программы аспирантуры)	Отчислен(а) из ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с ФГТ			Приложение № 7 дополнительный бланк
8	Справка о периоде обучения (о периоде освоения программы аспирантуры)	Продолжает обучение в ВятГУ на дату выдачи	Реализуется в соответствии с ФГТ			Приложение № 8 дополнительный бланк

1.6. В соответствии с письмом Минобрнауки России от 28.10.2014 № 13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов» лицам, сдавшим кандидатские экзамены до 13.07.2014, выдается удостоверение по ф. 2.2, утвержденной приложением № 7 к Постановлению президиума ВАК при Совете Министров СССР от 13.11.1981 № 44/34 «Об уточнении Инструкций и форм документов по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров» (Приложение № 9). Лицам, сдавшим кандидатские экзамены 13.07.2014 и позднее, включая лиц, у которых по крайней мере один из кандидатских экзаменов сдан 13.07.2014 и позднее, выдается справка об обучении (периоде обучения) по образцам, установленным ВятГУ (п. 1.5 Порядка, приложения № 5 – 8).

1.7. Справки изготавливаются на официальном бланке ВятГУ², который не является защищенной от подделок полиграфической продукцией.

1.8. Справки оформляются на государственном языке Российской Федерации, печатным способом на стандартном листе формата А4, поля левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 1 см, нижнее – 1 см, с помощью принтера шрифтом Times New Roman черного цвета размера 13п либо 11п (см. далее), с одинарным межстрочным интервалом, печать двухсторонняя.

1.9. Внесение в бланки справок иных записей, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается. После заполнения бланков справки они должны быть тщательно проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланки, составленные с ошибками или имеющие иные дефекты, внесенные при заполнении, считаются испорченными при заполнении и подлежат замене. Испорченные при заполнении бланки уничтожаются.

1.10. Справки по программам аспирантуры изготавливаются, учитываются и выдаются Отделом аспирантуры, докторантуры и НИРС.

2. Порядок заполнения справок об обучении (о периоде обучения) на основном бланке

2.1. На первой странице основного бланка справки (п. 1.5 Порядка, приложения № 1 – 4) размещаются две колонки: левая шириной 50 мм и правая шириной 110 мм.

<p style="text-align: center;">СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ об освоении программы аспирантуры № 1/14-21 01 марта 2023 года</p>	
---	--

Рисунок 1. Пример оформления левой части бланка

2.2. В левой части основного бланка справки указываются следующие сведения с выравниванием по центру, 13п:

- 1) полное наименование документа согласно п. 1.5 Порядка;

² утв. приказом от 03.06.2020 № 76-ОД «Об утверждении бланков»

2) регистрационный номер документа, присвоенный по Журналу регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения в соответствии со Сводной номенклатурой дел ВятГУ;

3) дата выдачи документа по Журналу регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения в соответствии со Сводной номенклатурой дел ВятГУ с указанием числа цифрами, месяца прописью и года (четырёхзначное число цифрами, слово «года»).

2.3. В правой части основного бланка справки, в разделе «**1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ**» указываются следующие сведения с выравниванием по ширине, размер шрифта 11п:

1) в строках, содержащих соответствующие надписи (при необходимости в следующих строках), – фамилия, имя, отчество (при наличии) обладателя справки в именительном падеже и дата его рождения с указанием числа цифрами, месяца прописью и года (четырёхзначное число цифрами, слово «года»). Фамилия, имя и отчество (при наличии) обладателя справки об обучении (о периоде обучения) указываются полностью в соответствии с паспортом или при его отсутствии в соответствии с иным документом, удостоверяющим личность. Фамилия, имя и отчество (при наличии) иностранного гражданина указываются в соответствии с данными его внутреннего (общегражданского) или заграничного (для выезда за границу) паспорта (по желанию выпускника) в русскоязычной транскрипции. Русскоязычная транскрипция и вид паспорта, по которому указываются фамилия, имя и отчество (при наличии), должны быть согласованы с обладателем справки в письменной форме;

2) в строке, содержащей надпись «Предыдущий документ об образовании и о квалификации», – наименование документа об образовании и о квалификации, на основании которого обладатель справки был принят на обучение по программе аспирантуры, и год выдачи указанного документа (четырёхзначное число цифрами, слово «год»). В случае, если предыдущий документ об образовании и о квалификации был получен за рубежом, указываются его наименование в переводе на русский язык и наименование страны, в которой выдан этот документ (наименование документа, страна, четырёхзначное число цифрами, слово «год»).

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ	
Фамилия	Иванов
Имя	Иван
Отчество	Иванович
Дата рождения	01 апреля 1990 года
Предыдущий документ об образовании и о квалификации	Диплом магистра, 2020 год

Рисунок 2. Пример оформления правой части бланка, раздел 1

2.4. В правой части основного бланка справки, в разделе «**2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ**» указываются следующие сведения с выравниванием по ширине, размер шрифта 11п:

1) в строке, содержащей надпись «Поступил(а) в», – год цифрами и полное наименование образовательной организации согласно уставу (на дату зачисления);

2) в строке, содержащей надпись «Приказ о зачислении от», – дата (с указанием числа цифрами, месяца цифрами и года (четырёхзначное число цифрами) и регистрационного номера приказа о зачислении обладателя справки в ВятГУ;

3) в строке, содержащей надпись:

для справки об обучении: «Отчислен(а) из» – год цифрами и полное наименование образовательной организации согласно уставу (на дату отчисления);

для справки о периоде обучения: «Продолжает обучение в» – полное наименование образовательной организации согласно уставу (на дату выдачи справки);

4) в строке, содержащей надпись:

для справки об обучении: «Приказ об отчислении от» – дата (с указанием числа цифрами, месяца цифрами и года (четырёхзначное число цифрами) и регистрационного номера приказа об отчислении обладателя справки из ВятГУ;

для справки о периоде обучения: «Приказ об отчислении от» – символ «X»

5) в строке, содержащей надпись:

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГОС: «Направление подготовки» – код и наименование направления подготовки, по которому обладатель справки осваивал(а) или осваивает программу аспирантуры;

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГТ: «Научная специальность» – код и наименование научной специальности, по которой обладатель справки осваивал(а) программу аспирантуры.

Указанные коды и наименования направления подготовки приводятся в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», коды и наименования научных специальностей – в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093».

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ	
Поступил(а) в 2020 году в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»	
Приказ о зачислении от	31.08.2022 № 01-01/1-АСП
Отчислен(а) в 2023 году из федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет»	
Приказ об отчислении от	31.08.2023 № 09-01/2-АСП
Научная специальность	1.5.15 Экология
Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в	4 года

	аспирантуре в очной форме обучения
--	------------------------------------

Рисунок 3. Пример оформления правой части бланка, раздел 2

б) в строке, содержащей надпись «Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в очной форме обучения», – срок освоения программы аспирантуры, установленный ФГОС (ФГТ): число лет цифрами, слово «лет», или «года», или «год», число месяцев цифрами, слово «месяцев», или «месяца», или «месяц» (число месяцев указывается в том случае, если срок освоения образовательной программы установлен ФГОС или ФГТ в годах и месяцах).

2.5. На второй странице основного бланка справки в разделе **«3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ»** указываются сведения о содержании и результатах освоения обладателем справки программы аспирантуры в следующем порядке:

1) на отдельных строках сведения о каждой **освоенной дисциплине (модуле)** программы аспирантуры в последовательности, определенной учебным планом (индивидуальным учебным планом):

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГОС:

а) на отдельной(ых) строке(ах) – общие сведения о дисциплинах (модулях): в первом столбце таблицы – слова «Дисциплины (модули)»; во втором столбце таблицы – суммарный объем дисциплин (модулей) в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

б) на отдельной строке в первом столбце таблицы – слова «в том числе:»

в) на отдельных строках – сведения о каждой дисциплине (модуле) (за исключением факультативных дисциплин (модулей), см. пп. 5 п. 2.5 Порядка): в первом столбце таблицы – наименование дисциплины (модуля); во втором столбце таблицы – объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – оценка по дисциплине (модулю), полученная при промежуточной аттестации

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГТ:

г) на отдельной(ых) строке(ах) – общие сведения об образовательном компоненте программы аспирантуры: в первом столбце таблицы – слова «Образовательный компонент»; во втором столбце таблицы – суммарный объем трудоемкости образовательного компонента в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

д) на отдельной(ых) строке(ах) – общие сведения о дисциплинах (модулях): в первом столбце таблицы – слова «Дисциплины (модули)»; во втором столбце таблицы – суммарный объем трудоемкости дисциплин (модулей), в том числе элективных, в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

а) на отдельной строке в первом столбце таблицы - слова «в том числе:»;

б) на отдельных строках – сведения о каждой дисциплине (модуле): в первом столбце таблицы – наименование дисциплины (модуля); во втором столбце таблицы – объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – оценка по дисциплине (модулю), полученная при промежуточной аттестации;

2) на отдельных строках сведения о **пройденных практиках** в последовательности, определенной учебным планом (индивидуальным учебным планом):

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГОС:

а) на отдельной строке – общие сведения о практиках: в первом столбце таблицы – слово «Практики»; во втором столбце таблицы – суммарный объем практик в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

б) на отдельной строке в первом столбце таблицы – слова «в том числе.»;

в) на отдельных строках – сведения о каждой практике: в первом столбце таблицы – наименование вида практики (например, «производственная практика»), в скобках – тип и (или) содержательная характеристика практики (например, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая (через запятую)); во втором столбце таблицы – объем практики в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – оценка за практику, полученная при промежуточной аттестации;

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГТ:

г) на отдельной строке – общие сведения о практиках: в первом столбце таблицы – слово «Практика»; во втором столбце таблицы – суммарный объем практик в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

д) на отдельной строке в первом столбце таблицы – слова «в том числе.»;

е) на отдельных строках – сведения о каждой практике: в первом столбце таблицы – наименование вида практики (например, «производственная практика»); во втором столбце таблицы – объем практики в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – оценка за практику, полученная при промежуточной аттестации;

3) на отдельных строках сведения о **выполненных научных исследованиях** в последовательности, определенной учебным планом (индивидуальным учебным планом):

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГОС:

а) на отдельной(ых) строке(ах) – общие сведения о научных исследованиях: в первом столбце таблицы – слова «Научные исследования»; во втором столбце таблицы – суммарный объем научных исследований в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

б) на отдельной строке в первом столбце таблицы – слова «в том числе.»

в) на отдельных строках – сведения о выполненных научных исследованиях, предусмотренных ФГОС: в первом столбце таблицы – наименование «Научно-исследовательская деятельность» и (или) «Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук»; во втором столбце таблицы – объем в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – оценка, полученная при промежуточной аттестации.

Сведения о научных исследованиях указываются с детализацией, установленной учебным планом (индивидуальным учебным планом);

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГТ:

г) на отдельной(ых) строке(ах) – общие сведения о научном компоненте: в первом столбце таблицы – слова «Научный компонент»; во втором столбце таблицы – суммарный объем научного компонента в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

д) на отдельной строке в первом столбце таблицы – слова «в том числе:»

е) на отдельных строках – сведения о выполненных научных исследованиях, предусмотренных ФГТ: в первом столбце таблицы – наименование «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите» и (или) «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований»; во втором столбце таблицы – объем в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – оценка, полученная при промежуточной аттестации.

Сведения о научных исследованиях указываются с детализацией, установленной учебным планом (индивидуальным учебным планом);

4) на отдельных строках сведения о **прохождении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)** в последовательности, определенной учебным планом (индивидуальным учебным планом)³:

по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГОС:

а) на отдельной строке – общие сведения о государственной итоговой аттестации: в первом столбце таблицы – слова «Государственная итоговая аттестация» или «Итоговая аттестация»; во втором столбце таблицы – объем государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

б) на отдельной строке в первом столбце таблицы – слова «в том числе:»;

в) на отдельных строках – сведения о формах, в которых проводилась государственная итоговая аттестация или итоговая аттестация (далее – аттестационные испытания): в первом столбце таблицы – наименования аттестационных испытаний «Государственный экзамен» или «Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с указанием наименования темы указанной работы (в кавычках); во втором столбце таблицы – символ «х»; в третьем столбце таблицы – оценка за аттестационное испытание;

5) на отдельных строках сведения о каждой **освоенной факультативной дисциплине (модуле)** программы аспирантуры в последовательности, определенной учебным планом (индивидуальным учебным планом):

а) на отдельной(ых) строке(ах) – общие сведения о дисциплинах (модулях): в первом столбце таблицы – слова «Факультативные дисциплины (модули)»; во втором столбце таблицы – суммарный объем факультативных дисциплин (модулей) в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – символ «х»;

б) на отдельной строке в первом столбце таблицы – слова «в том числе:»;

³ Заполняется в случае, если обладатель справки сдал(а) первое аттестационное испытание, но не все

в) на отдельных строках – сведения о каждой факультативной дисциплине (модуле): в первом столбце таблицы – наименование дисциплины (модуля); во втором столбце таблицы – объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (количество зачетных единиц цифрами, слова «з.е.»); в третьем столбце таблицы – оценка по дисциплине (модулю), полученная при промежуточной аттестации.

2.6. При заполнении раздела 3 основного бланка приложения слово «дисциплина» не используется. При указании наименования модуля после него указывается в скобках слово «модуль».

2.7. По дисциплинам (модулям) по иностранным языкам и (или) языкам народов Российской Федерации в скобках указываются конкретные языки.

2.8. Все записи в разделе 3 основного бланка справки, включая символ «х», заполняются шрифтом Пп. Сведения указываются: в первом столбце таблицы – с выравниванием по ширине; во втором и третьем столбцах таблицы – с выравниванием по центру.

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Образовательный компонент	30 з.е.	х
Дисциплины (модули),	24 з.е.	х
в том числе:		
История и философия науки	4 з.е.	отлично
Иностранный язык (английский язык)	4 з.е.	хорошо
Экология	6 з.е.	удовлетворительно
Методология и методы научного исследования	4 з.е.	зачтено
Педагогика высшей школы	4 з.е.	зачтено
Мониторинг окружающей среды	2 з.е.	зачтено
Практика,	6 з.е.	х
в том числе:		
Производственная практика	6 з.е.	зачтено
Научный компонент,	195 з.е.	х
в том числе:		
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	195 з.е.	удовлетворительно
Факультативные дисциплины (модули),	4 з.е.	х
в том числе:		
Технология подготовки и защиты диссертации	2 з.е.	зачтено
Технология подготовки и продвижения научных публикаций	2 з.е.	зачтено

Рисунок 4. Пример оформления второй страницы бланка, раздел 3

2.9. Оценки в разделе 3 основного бланка справки указываются прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). В случае, если по дисциплине (модулю), практике, научным исследованиям учебным планом (индивидуальным учебным планом) предусмотрено несколько промежуточных аттестаций, в бланке справки приводится оценка по последней из пройденных обладателем справки промежуточных аттестаций (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). Оценки «неудовлетворительно», «не зачтено» или «не явился» не вносятся.

2.10. В случае, если обладатель справки не прошел ни одной промежуточной аттестации или имеет по результатам промежуточной аттестации оценки исключительно «неудовлетворительно», «не зачтено» или «не явился», то на второй странице основного бланка справки, раздел 3 в первом столбце «Наименование дисциплин (модулей), вид практики» указываются слова «Не проходил(а)» (без кавычек).

2.11. На второй странице основного бланка справки в разделе «4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ» указываются следующие сведения в заданной настоящим пунктом последовательности, с выравниванием по ширине, размер шрифта 11п:

1) если за период обучения обладателя справки изменилось полное официальное наименование образовательной организации: на отдельной строке (при необходимости в несколько строк) – слова «Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в ____ году.» (год – четырехзначное число цифрами), далее на отдельной строке (при необходимости в несколько строк) – слова «Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, –» с указанием прежнего полного официального наименования организации (приложение № 11 к Порядку); при неоднократном изменении наименования организации за период обучения выпускника сведения об изменении наименования указываются необходимое число раз в хронологическом порядке;

2) на отдельной строке (при необходимости в несколько строк): слова «Направленность (профиль) образовательной программы:» и наименование направленности (профиля) программы аспирантуры (если направленность (профиль) программы аспирантуры не отличается от наименования направления подготовки или научной специальности, указывается наименование направления подготовки или научной специальности);

3) на отдельной строке – сведения о форме обучения и (или) о форме получения образования, и (или) о сочетании форм обучения, и (или) о сочетании формы получения образования и форм обучения:

а) в случае освоения программы аспирантуры по какой-либо форме обучения – слова «Форма обучения:» и наименование формы обучения, по которой была освоена образовательная программа (очная, заочная);

б) в случае освоения программы аспирантуры в форме самообразования – слова «Форма получения образования: самообразование.»;

в) в случае освоения программы аспирантуры с сочетанием форм обучения – слова «Сочетание форм обучения:» и наименования соответствующих форм обучения через запятую (очная, заочная);

г) в случае освоения программы аспирантуры с сочетанием самообразования с одной или несколькими формами обучения – слова «Сочетание самообразования и формы обучения.» или «Сочетание самообразования и форм обучения.» с

указанием наименования соответствующей формы обучения или наименований соответствующих форм обучения через запятую (очная, заочная) в родительном падеже;

4) на отдельной строке (в случае, если обладатель справки прошел ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану) – слова «Пройдено ускоренное обучение по образовательной программе.»;

5) на отдельной строке (в случае, если часть программы аспирантуры освоена в другой организации при реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы либо освоена им в другой организации в процессе обучения по иной образовательной программе) – сведения об освоении части программы аспирантуры в другой организации: слова «Часть образовательной программы в объеме ____ освоена в ____» с указанием объема части образовательной программы в зачетных единицах цифрами, слова «з.е.» и полного официального наименования организации.

2.12. Бланк справки печатается методом двухсторонней печати, с расположением по длинному краю.

2.13. Допускается в случае незначительного объема информации размещение всех разделов на первой странице основного бланка справки. При этом все разделы должны быть оформлены в соответствии с настоящим Порядком⁴, размещены на первой странице последовательно, полностью и завершаться полем подписания справки без переноса на вторую страницу.

3. Порядок заполнения справок об обучении (о периоде обучения) на дополнительном бланке

3.1. На первой странице дополнительного бланка справки (п. 1.5 Порядка, приложения № 5 – 8) указываются следующие сведения с выравниванием по центру, 13п:

- 1) полное наименование документа согласно п. 1.5 Порядка;
- 2) регистрационный номер документа, присвоенный по Журналу регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения в соответствии со Сводной номенклатурой дел ВятГУ;
- 3) дата выдачи документа по Журналу регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения в соответствии со Сводной номенклатурой дел ВятГУ с указанием числа цифрами, месяца прописью и года (четырёхзначное число цифрами, слово «года»).

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

01 марта 2023 года

№ 2/14-21

Рисунок 5. Пример оформления заголовка бланка

3.2. Через одну строку в преамбуле дополнительного бланка справки указываются следующие сведения об обладателе справки с выравниванием по ширине, 13п:

⁴ При указанном размещении информации на бланке допускается применять вместо шрифта размером 11п шрифт размером 10п.

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обладателя справки в дательном падеже и дата его рождения – в соответствии с п. 2.3 Порядка;

б) полное наименование образовательной организации, код и наименование направления подготовки (по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГОС) или научной специальности (по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с ФГТ), регистрационный(е) номер(а) и даты распорядительных актов о зачислении и отчислении (при наличии) обладателя справки – в соответствии с п. 2.4 Порядка;

в) через строчку – повторно фамилия, имя, отчество (при наличии) обладателя справки в именительном падеже – в соответствии с п. 2.3 Порядка; код и наименование научной специальности, по которой сданы кандидатские экзамены, с указанием отрасли науки (в скобках).

3.3. В табличной части дополнительного бланка справки на отдельных строках указываются сведения о сданных в период обучения по программе аспирантуры кандидатских экзаменах (в хронологической последовательности) и результатах сдачи: в первом столбце таблицы – наименование дисциплины кандидатского экзамена (по дисциплинам по иностранным языкам в скобках указываются конкретные языки); во втором столбце таблицы – оценка, полученная по результатам сдачи кандидатского экзамена в рамках промежуточной аттестации по программе аспирантуры; в третьем столбце – дата (с указанием числа цифрами, месяца цифрами и года (четырёхзначное число цифрами) и регистрационный номер протокола заседания комиссии по приему кандидатского экзамена в рамках промежуточной аттестации по программе аспирантуры; в четвертом столбце таблицы – фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание, должность (через запятую) председателя, заместителя председателя и членов комиссии по приему кандидатского экзамена, состав которой утвержден приказом ВятГУ.

Выдана Иванову Ивану Ивановичу, дата рождения 01 апреля 1990 года, в том, что он(а) обучался(ась) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет» по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (приказ о зачислении от 31.08.2022 № 01-01/1-АСП, приказ об отчислении от 31.08.2023 № 09-01/2-АСП).

Иванов Иван Иванович сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности 1.5.15 Экология (биологические науки):

Рисунок 6. Пример оформления преамбулы бланка

3.4. Оценки в табличной части дополнительного бланка справки указываются прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). Оценки «неудовлетворительно», «не зачтено» или «не явился» не вносятся.

3.5. Все записи в табличной части дополнительного бланка справки, включая символ «х», заполняются шрифтом 11п. Сведения указываются: в первом, втором и третьем столбцах таблицы - с выравниванием по центру; в четвертом столбце таблицы – с выравниванием по ширине.

3.6. Если за период обучения обладателя справки изменилось полное официальное наименование образовательной организации, то под табличной частью дополнительного бланка справки приводится раздел «**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**», в котором указываются с выравниванием по ширине, размер шрифта 11п: на отдельной строке (при необходимости в несколько строк) – слова «Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в ___ году.» (год – четырехзначное число цифрами), далее на отдельной строке (при необходимости в несколько строк) - слова «Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, –» с указанием прежнего полного официального наименования организации (приложение № 11 к Порядку); при неоднократном изменении наименования организации за период обучения выпускника сведения об изменении наименования указываются необходимое число раз в хронологическом порядке.

Наименование дисциплины	Оценка	Дата и номер протокола заседания комиссии по приему кандидатских экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, заместителя председателя и членов комиссии по приему кандидатских экзаменов
Иностранный язык (английский язык)	хорошо	01.06.2023 № 1/14-09	Председатель: Литвинец С.Г., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, проректор по науке и инновациям. Заместитель председателя: Щербакова Т.В., кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры иностранных языков и методики обучения иностранным языкам. Члены комиссии: Казаков А.В., кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры лингвистики и перевода; Чупракова О.В., кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и методики обучения иностранным языкам; Рябова Е.В., кандидат биологических наук, доцент, заведующий кафедрой экологии и природопользования
История и философия науки	отлично	03.06.2023 № 1/14-09	Председатель: Литвинец С.Г., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, проректор по науке и инновациям. Заместитель председателя: Останина О.А., доктор философских наук, профессор, профессор кафедры культурологии, социологии и философии. Члены комиссии: Горюнова Т.А., кандидат философских наук, доцент кафедры культурологии, социологии и философии; Коротышева Н.Н., кандидат философских наук, доцент кафедры культурологии, социологии и философии;

			Суворов Г.В., кандидат философских, доцент кафедры культурологии, социологии и философии
--	--	--	--

Рисунок 7. Пример оформления табличной части бланка

3.7. Бланк справки печатается методом двухсторонней печати, с расположением по длинному краю.

3.8. Допускается в случае незначительного объема информации размещение всех разделов на первой странице дополнительного бланка справки. При этом все разделы должны быть оформлены в соответствии с настоящим Порядком⁵, размещены на первой странице последовательно, полностью и завершаться полем подписания справки без переноса на вторую страницу.

4. Порядок подписания справок об обучении (о периоде обучения)

4.1. Справки подписываются начальником Отдела аспирантуры, докторантуры и НИРС, ректором ВятГУ или проректором⁶ по науке и инновациям ВятГУ и заверяются печатью ВятГУ.

4.2. Подписи проставляются чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цвета. Подписание справок факсимильной подписью не допускается.

4.3. На справках проставляется печать ВятГУ на отведенном для нее месте в соответствии с образцом документа, утвержденным настоящим Порядком. Оттиск печати должен быть четким.

5. Порядок учета справок об обучении (о периоде обучения)

5.1. Бланки справок об обучении (о периоде обучения) не являются бланками строгой отчетности. Учет выдаваемых справок осуществляется Отделом аспирантуры, докторантуры и НИРС в Журнале регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения в соответствии со Сводной номенклатурой дел ВятГУ.

5.2. Журнал регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения открывается на один календарный год.

5.3. В Журнале регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения указываются: регистрационный номер, дата выдачи справки; фамилия, имя и отчество (при наличии) обладателя справки; направление подготовки или научная специальность, по которому обладатель справки осваивал(а) или осваивает программу аспирантуры; дата (с указанием числа цифрами, месяца цифрами и года (четырёхзначное число цифрами) и регистрационный номер приказа об отчислении обладателя справки (для справки об обучении) или указание слов «Продолжает обучение» (для справки о периоде обучения); фамилия и инициалы сотрудника Отдела аспирантуры, докторантуры и НИРС, выдавшего справку, и его подпись; дата выдачи справки (в случае отправки справки через операторов почтовой связи общего пользования – дата отправки);

⁵ При указанном размещении информации на бланке допускается применять вместо шрифта размером 11п шрифт размером 10п.

⁶ В соответствии с приказом ВятГУ от 30.05.2022 № 78-ОД «О распределении обязанностей, полномочий и ответственности между проректорами ВятГУ»

фамилия и инициалы, подпись лица, получившего справку (в случае отправки справки через операторов почтовой связи общего пользования – дата и номер почтового отправления); дополнительные сведения (при необходимости).

5.4. Журнал регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения подлежит хранению в соответствии со Сводной номенклатурой дел ВятГУ.

6. Порядок выдачи справок об обучении (о периоде обучения)

6.1. Справка об обучении выдается (п. 1.5 Порядка) лицам, прекратившим на дату выдачи образовательные отношения с ВятГУ (освоение указанной в справке об обучении программы аспирантуры) досрочно по любым основаниям, в том числе лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и отчисленным из ВятГУ, обязательно – в **трехдневный срок** после издания распорядительного акта об отчислении из ВятГУ; во всех иных случаях справка об обучении (о периоде обучения) выдается по заявлению – в **трехдневный срок** после регистрации ВятГУ указанного заявления.

6.2. Заявление о выдаче справки (Приложение № 9) должно быть направлено в ВятГУ одним из способов:

а) в печатной форме лично по адресу: Кировская область, г. Киров, ул. Московская, д. 36, каб. 225, Отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС (по графику рабочего времени ВятГУ);

б) в печатной форме через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 610000, Кировская область, г. Киров, ул. Московская, д. 36, каб. 225, Отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС;

в) в электронной форме посредством личного кабинета обучающегося на сайте <https://new.vyatsu.ru> электронной информационно-образовательной среды ВятГУ.

Лица, прекратившие образовательные отношения с ВятГУ, прилагают к заявлению согласие на обработку персональных данных (Приложение № 9а).

Заявление регистрируется в день его поступления в ВятГУ.

6.3. Выдача справки осуществляется на бумажном носителе:

а) на руки лично владельцу справки или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу владельцем справки;

б) по заявлению владельца справки направляется по указанному им адресу через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

6.4. Копия выданной справки, доверенность (при наличии), заявление о направлении справки через операторов почтовой связи общего пользования (при наличии) хранятся в личном деле владельца справки.

6.5. Владелец справки вправе получить справки и после истечения срока, установленного настоящим Порядком. Неистребованные справки хранятся в личном деле владельца справки. Неистребованные справки, изготовленные после сдачи личного дела владельца справки в архив, по истечении календарного года уничтожаются, в Журнале регистрации выданных справок об обучении, справок о периоде обучения производится запись «Не истребована (уничтожена)».

6.6. Лица, обучающиеся или завершившие обучение по программам аспирантуры в ВятГУ, в случае утраты, порчи справки об обучении (о периоде

обучения), обнаружения ошибок или иных обстоятельств могут получить справку об обучении (о периоде обучения) повторно по заявлению (п. 6.2 Порядка). Указанная справка об обучении (о периоде обучения) не является дубликатом и заполняется, подписывается и выдается в соответствии с разделами 1-6 Порядка.

Образец справки об обучении
по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными
государственными образовательными стандартами, основной бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsu.ru; www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

**СПРАВКА
ОБ ОБУЧЕНИИ**

№ [X]/14-21
[ДД месяц ГГГГ] года

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ

Фамилия [Фамилия]
Имя [Имя]
Отчество [Отчество]
Дата рождения [ДД месяц ГГГГ] года
Предыдущий документ об образовании и о квалификации [Наименование документа], [ГГГГ] год

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ

Поступил(а) в [ГГГГ] году в [федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»]
Приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [01-01/Х-АСП]
Отчислен(а) в [ГГГГ] году из [федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет»]
Приказ об отчислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [09-01/Х-АСП]
Направление подготовки [00.00.00 Наименование]
Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в очной форме обучения [X] года

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Наименование дисциплины (модулей), вид практики	Количество зачетных единиц / академических часов / астрономических часов	Оценка
Дисциплины (модули), в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины] (иностраный язык)	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
Практики, в том числе:	[X] з.е.	x
[Вид практики (тип, содержательная характеристика (при наличии))]	[X] з.е.	[оценка]
[Вид практики (тип, содержательная характеристика (при наличии))]	[X] з.е.	[оценка]
Научные исследования, в том числе:	[X] з.е.	x
Научно-исследовательская деятельность	[X] з.е.	[оценка]
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	[X] з.е.	[оценка]
Государственная итоговая аттестация, в том числе:	[X] з.е.	x
Государственный экзамен	x	[оценка]
Факультативные дисциплины (модули), в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

[Сведения об изменении наименования образовательной организации]

[Сведения о направленности (профиле)]

[Сведения о форме обучения]

[Сведения об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану]

[Сведения об освоении части программы в другой организации]

Образец справки о периоде обучения
по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, основной бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsa.ru; www.vyatsa.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

**СПРАВКА О ПЕРИОДЕ
ОБУЧЕНИЯ**

№ [X]/14-21
[ДД месяц ГГГГ] года

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ

Фамилия	[Фамилия]
Имя	[Имя]
Отчество	[Отчество]
Дата рождения	[ДД месяц ГГГГ] года
Предыдущий документ об образовании и о квалификации	[Наименование документа], [ГГГГ] год

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ

Поступил(а) в [ГГГГ] году в [федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»]

Приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [01-01/Х-АСП]

Продолжает обучение в [федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет»]

Приказ об отчислении от х

Направление подготовки [00.00.00 Наименование]

Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в очной форме обучения [X] года

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Наименование дисциплин (модулей), вид практики	Количество зачетных единиц / академических часов / астрономических часов	Оценка
Дисциплины (модули), в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины] (иностраный язык)	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
Практики, в том числе:	[X] з.е.	x
[Вид практики (тип, содержательная характеристика (при наличии))]	[X] з.е.	[оценка]
[Вид практики (тип, содержательная характеристика (при наличии))]	[X] з.е.	[оценка]
Научные исследования, в том числе:	[X] з.е.	x
Научно-исследовательская деятельность	[X] з.е.	[оценка]
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	[X] з.е.	[оценка]
Государственная итоговая аттестация, в том числе:	[X] з.е.	x
Государственный экзамен	x	[оценка]
Факультативные дисциплины (модули), в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

[Сведения об изменении наименования образовательной организации]

[Сведения о направленности (профиле)]

[Сведения о форме обучения]

[Сведения об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану]

[Сведения об освоении части программы в другой организации]

Образец справки об обучении
по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями (справка об освоении программы аспирантуры), основной бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsu.ru; www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

**СПРАВКА ОБ
ОБУЧЕНИИ**
об освоении программы
аспирантуры
№ [X]/14-21
[ДД месяц ГГГГ] года

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ

Фамилия	[Фамилия]
Имя	[Имя]
Отчество	[Отчество]
Дата рождения	[ДД месяц ГГГГ] года
Предыдущий документ об образовании и о квалификации	[Наименование документа], [ГГГГ] год

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ

Поступил(а) в [ГГГГ] году в [федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»]

Приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [01-01/Х-АСП]

Отчислен(а) в [ГГГГ] году из [федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет»]

Приказ об отчислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [09-01/Х-АСП]

Научная специальность [0.0.0 Наименование]

Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в очной форме обучения [X] года

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Наименование дисциплин (модулей), вид практики	Количество зачетных единиц / академических часов / астрономических часов	Оценка
Образовательный компонент	[X] з.е.	x
Дисциплины (модули), в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины] (иностранный язык)	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
Практика, в том числе:	[X] з.е.	x
[Вид практики (тип, содержательная характеристика (при наличии))]	[X] з.е.	[оценка]
Научный компонент, в том числе:	[X] з.е.	x
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	[X] з.е.	[оценка]
Факультативные дисциплины (модули), в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

[Сведения об изменении наименования образовательной организации]

[Сведения о направленности (профиле)]

[Сведения о форме обучения]

[Сведения об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану]

[Сведения об освоении части программы в другой организации]

Образец справки о периоде обучения
по программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями (справка о периоде освоения программы аспирантуры), основной бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsu.ru; www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

**СПРАВКА О ПЕРИОДЕ
ОБУЧЕНИЯ**

о периоде освоения
программы аспирантуры
№ [X]/14-21
[ДД месяц ГТТГ] года

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ

Фамилия	[Фамилия]
Имя	[Имя]
Отчество	[Отчество]
Дата рождения	[ДД месяц ГТТГ года]
Предыдущий документ об образовании и о квалификации	[Наименование документа], [ГТТГ] год

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ

Поступил(а) в [ГТТГ] году в [федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»]

Приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГТТГ] № [01-01/Х-АСП]

Продолжает обучение в [федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет»]

Приказ об отчислении от х

Научная специальность [0.0.0 Наименование]

Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в очной форме обучения [X] года

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Наименование дисциплин (модулей), вид практики	Количество зачетных единиц / академических часов / астрономических часов	Оценка
Образовательный компонент	[X] з.е.	x
Дисциплины (модули), в том числе элективные, в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины] (иностраный язык)	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
Практика, в том числе:	[X] з.е.	x
[Вид практики (тип, содержательная характеристика)]	[X] з.е.	[оценка]
Научный компонент, в том числе:	[X] з.е.	x
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	[X] з.е.	[оценка]
Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	[X] з.е.	
Факультативные дисциплины (модули), в том числе:	[X] з.е.	x
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]
[Наименование дисциплины]	[X] з.е.	[оценка]

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

[Сведения об изменении наименования образовательной организации]

[Сведения о направленности (профиле)]

[Сведения о форме обучения]

[Сведения об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану]

[Сведения об освоении части программы в другой организации]

Образец справки об обучении
по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, дополнительный бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsu.ru; www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

[ДД месяц ГГГГ] года

№ [X]/14-21

Выдана [Фамилия Имя Отчество], дата рождения [ДД месяц ГГГГ] года, в том, что он(а) обучался(ась) в [федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет»] по направлению подготовки [00.00.00 Наименование направления подготовки] (приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [01-01/Х-АСП], приказ об отчислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [09-01/Х-АСП]).

[Фамилия Имя Отчество] сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности [0.0.0 Наименование научной специальности] ((наименование отрасли науки)):

Наименование дисциплины	Оценка	Дата и номер протокола заседания комиссии по приему кандидатских экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, заместителя председателя и членов комиссии по приему кандидатских экзаменов
[Наименование дисциплины] (иностраный язык)	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]
[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

Справка выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» по месту сдачи экзаменов.

[ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ]

[Сведения о переименовании образовательной организации]

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

Образец справки о периоде обучения
по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными
образовательными стандартами, дополнительный бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsu.ru, www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

[ДД месяц ГГГГ] года

№ [X]/14-21

Выдана [Фамилия Имя Отчество], дата рождения [ДД месяц ГГГГ] года, в том, что он(а) обучается в [федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет»] по направлению подготовки [00.00.00 Наименование направления подготовки] (приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [01-01/Х-АСП]).

[Фамилия Имя Отчество] сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности [0.0.0 Наименование научной специальности] ([наименование отрасли науки]):

Наименование дисциплины	Оценка	Дата и номер протокола заседания комиссии по приему кандидатских экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, заместителя председателя и членов комиссии по приему кандидатских экзаменов
[Наименование дисциплины] (иностраный язык)	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]
[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

Справка выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» по месту сдачи экзаменов.

[ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ]

[Сведения о переименовании образовательной организации]

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

Образец справки об обучениипо программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными
требованиями (справка об освоении программы аспирантуры), дополнительный бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsu.ru; www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ
об освоении программы аспирантуры

[ДД месяц ГГГГ] года

№ [X]/14-21

Выдана [Фамилия Имя Отчество], дата рождения [ДД месяц ГГГГ] года, в том, что он(а) обучался(ась) в [федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет»] по научной специальности [0.0.0 Наименование научной специальности] (приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [01-01/Х-АСП], приказ об отчислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [09-01/Х-АСП]).

[Фамилия Имя Отчество] сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности [0.0.0 Наименование научной специальности] ([наименование отрасли науки]):

Наименование дисциплины	Оценка	Дата и номер протокола заседания комиссии по приему кандидатских экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, заместителя председателя и членов комиссии по приему кандидатских экзаменов
[Наименование дисциплины] (иностраный язык)	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]
[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

Справка выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» по месту сдачи экзаменов.

[ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ]

[Сведения о переименовании образовательной организации]

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

Образец справки о периоде обученияпо программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными
требованиями (справка о периоде освоения программы аспирантуры), дополнительный бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Вятский государственный университет”
(ВятГУ)

Московская ул., 36, г. Киров, 610000, тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13, e-mail: info@vyatsu.ru; www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041, ИНН 4346011035/КПП 434501001

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

о периоде освоения программы аспирантуры

[ДД месяц ГГГГ] года

№ [X]/14-21

Выдана [Фамилия Имя Отчество], дата рождения [ДД месяц ГГГГ] года, в том, что он(а) обучается в [федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет»] по научной специальности [0.0.0 Наименование научной специальности] (приказ о зачислении от [ДД.ММ.ГГГГ] № [01-01/Х-АСП]).

[Фамилия Имя Отчество] сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности [0.0.0 Наименование научной специальности] ([наименование отрасли науки]):

Наименование дисциплины	Оценка	Дата и номер протокола заседания комиссии по приему кандидатских экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, заместителя председателя и членов комиссии по приему кандидатских экзаменов
[Наименование дисциплины] (иностраный язык)	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]
[Наименование дисциплины]	[оценка]	[ДД.ММ.ГГГГ] № [X]/14-09	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

Справка выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» по месту сдачи экзаменов.

[ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ]

[Сведения о переименовании образовательной организации]

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

Образец удостоверениятиповой бланк для лиц, сдавших кандидатские экзамены⁷ до 13 июля 2014 г.

Форма 2.2



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Вятский государственный
университет»
(ВятГУ)**

Московская ул., 36, г. Киров, 610000
тел. (8332) 64-65-71, тел./факс (8332) 64-79-13
e-mail: info@vyatsu.ru; www.vyatsu.ru
ОКПО 02068344/ОГРН 1034316511041
ИНН 4346011035/КПП 434501001

УДОСТОВЕРЕНИЕ № [X]/14-21

Выдано [Фамилия Имя Отчество]
в том, что он(а) сдал(а) кандидатские
экзамены по специальности [шифр и
наименование научной специальности]
([наименование отрасли науки]) и
получил(а) следующие оценки:

№	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1	[Наименование дисциплины] (иностранный язык)	[оценка] [ДД.ММ.ГГГГ]	Председатель: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Заместитель председателя: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]. Члены комиссии: [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]; [Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность]

Удостоверение выдано на основании подлинных протоколов или удостоверений о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения (научно-исследовательского учреждения) по месту сдачи экзаменов.

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.О. Фамилия

Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

И.О. Фамилия

⁷ Утв. приложением № 7 к Постановлению президиума ВАК при Совете Министров СССР от 13.11.1981 № 44/34 «Об уточнении Инструкций и форм документов по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров». В соответствии с письмом Минобрнауки России от 28.10.2014 № 13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов» удостоверение выдается лицам, сдавшим кандидатские экзамены до 13 июля 2014 г.; лицам, сдавшим кандидатские экзамены 13 июля 2014 г. и позднее, включая лиц, у которых по крайней мере один из кандидатских экзаменов сдан 13 июля 2014 г. и позднее, выдается справка об обучении (периоде обучения) по образцам, установленным ВятГУ.

Приложение № 9а
к Порядку заполнения, учета и выдачи справок
об обучении (о периоде обучения) по
программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре в ВятГУ

Форма согласия на обработку персональных данных
(для лиц, отчисленных из ВятГУ и подающих заявление о выдаче справки)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
фамилия имя отчество (последнее – при наличии)

_____, паспорт _____
дата рождения _____ серия, номер _____

_____ кем выдан, дата выдачи _____

зарегистрированный по адресу: _____
адрес регистрации _____

в соответствии с Конвенцией о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, ратифицированной Российской Федерацией Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ с заявлениями, статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – ВятГУ), находящемуся по адресу: 610000, Кировская обл., г. Киров, ул. Московская, д. 36, информированное, конкретное, предметное, сознательное и однозначное согласие на сбор и обработку (запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых, в том числе с передачей персональных данных по информационно-телекоммуникационным сетям ВятГУ и по сети Интернет или без таковых: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата рождения; адрес регистрации; контактные телефон и адрес электронной почты; сведения об освоении мною программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ВятГУ – в целях выдачи мне справки об обучении (о периоде обучения).

Подтверждаю, что мне известны и понятны принципы и условия обработки моих персональных данных, предусмотренные Политикой обработки персональных данных в ВятГУ (далее – Политика обработки ПДн). С Политикой обработки ПДн полностью согласен (согласна).

Разрешаю ВятГУ поручать обработку моих персональных данных третьим лицам из числа работников ВятГУ, а также передавать все вышеуказанные персональные данные третьим лицам из числа работников ВятГУ для достижения целей, указанных в настоящем согласии.

Настоящее согласие действует с момента его подписания (акцептования) и до момента передачи персональных данных на архивное хранение, либо до уничтожения (обезличивания) персональных данных, либо до отзыва согласия. Согласие на обработку персональных данных (полностью или частично) может быть отозвано мною на основании моего заявления, направленного на почтовый адрес ВятГУ или в автоматизированной информационной системе ВятГУ.

Я уведомлен(-а) о том, что в случае получения ВятГУ моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных ВятГУ с целью выполнения требований законодательства Российской Федерации вправе продолжить обработку моих персональных данных в течение срока и в объеме, установленных законодательством.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Приложение № 11

к Порядку заполнения, учета и выдачи справок об обучении (о периоде обучения) по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ВятГУ

Образец написания сведений об изменении наименования образовательной организации

1. Для поступивших в ВятГУ до 26.03.2015

Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1968 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Кировский заочный политехнический институт.
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1994 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Кировский политехнический институт.
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2001 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Вятский государственный технический университет.
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2003 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Вятский государственный университет.
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2011 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Вятский государственный университет».
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2015 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Вятский государственный университет».

2. Для поступивших в ВятГУ до 14.03.2016

Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1995 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина.
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2002 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность – Вятский государственный педагогический университет.
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2011 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Вятский государственный гуманитарный университет».
Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2015 году.
Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Вятский государственный гуманитарный университет».
Приказом Минобрнауки России от 30.09.2015 № 1073 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный гуманитарный университет» реорганизовано в форме присоединения к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Вятский государственный университет».
14.03.2016 в Единый государственный реестр юридических лиц внесены записи о государственной регистрации прекращения деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный гуманитарный университет» в форме присоединения к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Вятский государственный университет» (государственные регистрационные номера записи 2164350195964, 2164350195975).