

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

П Р И К А З

24 октября 2022 года

№ 627 -ТД

г. К и р о в

О проведении годовой инвентаризации

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 79 Федерального стандарта «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н, на основании п. 6.22, 6.23, 8.1 Устава ВятГУ, в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет» годовую инвентаризацию:

1.1 основных средств, материальных запасов, нематериальных активов, активов и учитываемого на забалансовых счетах имущества по состоянию на 01.10.2022 в срок с 07.11.2022 по 21.12.2022;

1.2 основных средств, материальных запасов и учитываемого на забалансовых счетах имущества, находящихся в структурном подразделении «Инжиниринговый центр Кировской области», по состоянию на 01.12.2022 в срок с 01.12.2022 по 23.12.2022;

1.3 расчетов по доходам, расчетов по выданным авансам, расчетов с подотчетными лицами, поставщиками и подрядчиками, расчетов по ущербу имуществу и иным доходам, расчетов по платежам в бюджеты, по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда и удержаниям, расчетов по доходам от операционной аренды, условным арендным платежам и прав пользования имуществом, расчетов по социальному обеспечению и иным выплатам текущего характера физическим лицам, расчетов с депонентами, списанной задолженности, неустребованной кредиторами, вложений в финансовые и нефинансовые активы, доходов будущих периодов, сомнительной задолженности по состоянию на 01.12.2022 в срок с 01.12.2022 по 23.12.2022;

1.4 денежных средств и денежных документов, расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов по состоянию на 01.01.2023 в срок с 09.01.2023 по 20.01.2023.

2. Создать рабочие инвентаризационные комиссии для проведения:

2.1 инвентаризации расчетов по доходам от образовательных услуг, расчетов по иным доходам от собственности и компенсации затрат, доходов будущих периодов от образовательных услуг, сомнительной задолженности:

Пересторонин С.А., главный бухгалтер – руководитель Департамента экономики и финансов

(председатель);

Бузмакова А.В., начальник Отдела по расчетам с обучающимися;

Большакова М.В., ведущий бухгалтер Отдела по расчетам с обучающимися;

Скобелкина С.Л., бухгалтер 1 категории Отдела по расчетам с обучающимися;

Почашева И.В., бухгалтер Отдела по расчетам с обучающимися;

Секерина Г.В., бухгалтер Отдела по расчетам с обучающимися;

2.2 инвентаризации расчетов по доходам от прочих услуг, операций с активами, расчетам по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера, доходов будущих периодов (кроме образовательных услуг), вложений в финансовые активы:

Токарева Н.А., начальник Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

(председатель);

Самылова С.А., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Царегородцева Е.Ю., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Суханова Л.В., бухгалтер 1 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.3 инвентаризации расчетов по ущербу имуществу и иным доходам:

Самылова С.А., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

(председатель);

Бакштаева Е.Ю., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

Царегородцева Е.Ю., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.4 инвентаризации расчетов по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда и удержаниям из выплат по оплате труда:

Ветошкина Е.Л., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

(председатель);

Борисенко С.П., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Чистякова Н.Н., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.5 инвентаризации расчетов с подотчетными лицами, с поставщиками и подрядчиками, расчетов с прочими дебиторами и кредиторами, расчетов по выданным авансам:

Самылова С.А., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

(председатель);

Урванцева М.А., бухгалтер 2 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Смирнова А.В., бухгалтер 1 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Ким М.Э., бухгалтер 2 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.6 инвентаризации расчетов по платежам в бюджеты:

- Самылова С.А., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля
(председатель);
- Бакштаева Е.Ю., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- Ветошкина Е.Л., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- Урванцева М.А., бухгалтер 2 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- Борисенко С.П., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- 2.7 инвентаризации расчетов по доходам от операционной аренды, условным арендным платежам и прав пользования имуществом:
- Царегородцева Е.Ю., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля
(председатель);
- Мякишева М.А., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- Суханова Л.В., бухгалтер 1 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- 2.8 инвентаризации вложений в нефинансовые активы:
- Бакштаева Е.Ю., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля
(председатель);
- Пестова Е.В., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- Мякишева М.А., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- 2.9 инвентаризации расчетов по социальному обеспечению и иным выплатам текущего характера физическим лицам, расчетов с депонентами, списанной задолженности, не востребовавшей кредиторами:
- Бузмакова А.В., начальник Отдела по расчетам с обучающимися
(председатель);
- Ветошкина Е.Л., ведущий бухгалтер управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- Чистякова Н.Н., ведущий бухгалтер управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- Скобелкина С.Л., бухгалтер 1 категории Отдела по расчетам с обучающимися;
- 2.10 инвентаризации денежных средств и денежных документов:
- Токарева Н.А., начальник Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля
(председатель);
- Бузмакова А.В., начальник Отдела по расчетам с обучающимися;
- Чеглакова Т.В., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
- 2.11 инвентаризации расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов:
- Ветошкина Е.Л., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

(председатель);

Борисенко С.П., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Урванцева М.А., бухгалтер 2 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.12 инвентаризации основных средств, материальных запасов, бланков строгой отчетности, нематериальных активов:

2.12.1 Токарева Н.А., начальник Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

(председатель);

Пестова Е.В., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Суханова Л.В., бухгалтер 1 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.12.2 Бакштаева Е.Ю., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

(председатель);

Царегородцева Е.Ю., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Мякишева М.А., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.12.3 Калиниченко Л.Б., заведующий лабораторией кафедры цифровых технологий в образовании

(председатель);

Блохина Е.Г., инженер кафедры прикладной математики и информатики;

Протасов Н.С., старший диспетчер факультета компьютерных и физико-математических наук;

Суханова Л.В., бухгалтер 1 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.12.4 Кожина М.В., начальник Отдела интеллектуальной собственности (председатель);

Рылова Е.Г., эксперт 2 категории Отдела интеллектуальной собственности;

Федосеева Л.А., инженер по патентной и изобретательской работе 2 категории Отдела интеллектуальной собственности;

2.12.5 Патрушева Л.К., руководитель Центра публикационной активности (председатель);

Мартьянова Д.С., аналитик Центра предпринимательства и трансфера технологий;

Кораблева Н.Л., аналитик Отдела организации научной деятельности;

2.12.6 Домнин С.К., главный специалист Центра предпринимательства и трансфера технологий

(председатель);

Куншин А.А., главный специалист Центра публикационной активности;

Башарин И.И., аналитик Центра предпринимательства и трансфера технологий;

Суханова Л.В., бухгалтер 1 категории Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.12.7 Михайленко Е.Н., начальник Управления по работе с персоналом (председатель);

- Борисова О.С., ведущий специалист по кадрам Отдела кадров;
 Гвоздкова У.В., ведущий специалист по кадрам Отдела кадров;
 Индык А.А., ведущий специалист по кадрам Отдела кадров;
 2.12.8 Славинская О.В., начальник Отдела кадров
 (председатель);
 Борисова О.С., ведущий специалист по кадрам Отдела кадров;
 Михайленко О.С., специалист по работе с молодежью Отдела управления персоналом и трудоустройства;
 Индык А.А., ведущий специалист по кадрам Отдела кадров;
 2.12.9 Вахрушева Л.В., директор Колледжа ВятГУ
 (председатель);
 Туварева Н.А., заместитель директора Колледжа ВятГУ (по учебно-воспитательной работе);
 Метелева Е.Е., мастер производственного обучения Колледжа ВятГУ;
 2.12.10 Жвакина С.Г., заместитель директора Колледжа ВятГУ (по учебной работе)
 (председатель);
 Труфакина Т.В., методист Колледжа ВятГУ;
 Коваленко Э.М., педагог-психолог Колледжа ВятГУ;
 2.12.11 Туварева Н.А., заместитель директора Колледжа ВятГУ (по учебно-воспитательной работе)
 (председатель);
 Смердова М.Н., педагог-организатор Колледжа ВятГУ;
 Глушкова К.Л., старший методист Колледжа ВятГУ;
 2.12.12 Кирсанова С.М., заведующий отделом Научной библиотеки
 (председатель);
 Шабалина Т.Н., ведущий библиотекарь Научной библиотеки;
 Винокурова Н. И., ведущий библиотекарь Научной библиотеки;
 2.12.13 Кожихова Ж.А., заведующий отделом Научной библиотеки
 (председатель);
 Русинова И. В., ведущий библиотекарь Научной библиотеки;
 Черезова О. А., ведущий библиотекарь Научной библиотеки;
 2.12.14 Дербилова О.Н., заведующий отделом Научной библиотеки
 (председатель);
 Рысева М.А., ведущий библиотекарь Научной библиотеки;
 Дружинина Е.Ю., ведущий библиотекарь Научной библиотеки;
 2.12.15 Князева А.А., руководитель Центра организации корпоративного обучения сотрудников и студентов
 (председатель);
 Морозова Л.В., специалист по учебно-методической работе Управления онлайн-обучения;
 Егошина Э.В., специалист по учебно-методической работе Управления онлайн-обучения;
 2.12.16 Гордина К.В., заместитель начальника Управления электронных образовательных ресурсов
 (председатель);
 Хлобыстова Е.А., специалист по учебно-методической работе 1 категории Департамента электронного образования;

Исакина А.Г., специалист по учебно-методической работе Управления онлайн-обучения;

2.12.17 Аметов О.В., начальник Отдела управления движимым имуществом

(председатель);

Бакштаева Е.Ю., главный специалист Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля

Царегородцева Е.Ю., ведущий бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.12.18 Харюшин А.А., главный специалист Отдела управления движимым имуществом

(председатель);

Пестова Е.В., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

Мякишева М.А., бухгалтер Управления бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;

2.12.19 Рыбаков Д.Н., начальник управления воспитательной и социальной работы

(председатель);

Тюлькина Л.Н., старший диспетчер Управления воспитательной и социальной работы;

Шмакова М.Ю., главный специалист Отдела воспитательной работы и социальной адаптации;

2.12.20 Шишкин С.А., заместитель начальника Управления организации приема и довузовского образования

(председатель);

Казакова Т.С., начальник Отдела довузовского образования и тестирования;

Шарафутдинова М.Н., профконсультант Отдела организации приема и профориентации;

2.12.21 Бажин К.С., проректор по стратегическому развитию и проектной деятельности

(председатель);

Заева А.М., главный специалист Проектного офиса;

Табуева В.В., специалист по связям с общественностью Управления информационной работы и коммуникаций;

2.12.22 Садакова-Ильина М.В., начальник Управления информационной работы и коммуникаций

(председатель);

Ермоленко С.С., оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин Управления информационной работы и коммуникаций;

Воронин А.С., редактор Управления информационной работы и коммуникаций;

2.12.23 Поспелова Н.И., заместитель руководителя Центра развития местных сообществ, городской и региональной среды;

(председатель);

Крайняница С.П., специалист по административно-хозяйственной деятельности Центра развития местных сообществ, городской и региональной среды;

- Скопин Д.И., специалист по административно-хозяйственной деятельности Центра развития местных сообществ, городской и региональной среды;
- 2.12.24 Скорняков С.Л., руководитель Центра технической поддержки (председатель);
Елсуков А.В., ведущий инженер Центра технической поддержки;
Хараев А.В., ведущий инженер Центра технической поддержки;
- 2.12.25 Скорняков С.Л., руководитель Центра технической поддержки (председатель);
Шихов В.Ю., ведущий инженер Центра технической поддержки;
Веселов А.О., ведущий инженер Центра технической поддержки;
- 2.12.26 Трухина Е.А., старший лаборант кафедры материаловедения и основ конструирования (председатель);
Бёрдов Д.А., инженер кафедры материаловедения и основ конструирования;
Останин А.О., инженер кафедры технологии и дизайна;
- 2.12.27 Куклина Т.В., заведующий учебной мастерской кафедры дизайна и изобразительного искусства (председатель);
Сафонова Н.В., старший лаборант кафедры технологии и методики преподавания технологии;
- Шиляева М.М., заведующий учебной мастерской кафедры технологии и методики преподавания технологии;
- 2.12.28 Ивонина В.Д., инженер кафедры электрических машин и аппаратов (председатель);
Мелехина В.С., инженер-исследователь кафедры электроснабжения;
Харин А.Н., лаборант кафедры электрических станций;
- 2.12.29 Ситовский А.С., заведующий лабораторией кафедры электропривода и автоматизации промышленных установок (председатель);
Новохатний А.Г., инженер кафедры теплотехники и гидравлики;
Мусинов В.П., инженер кафедры электротехники и электроники;
- 2.12.30 Петрова И.А., старший лаборант кафедры судебных экспертиз (председатель);
Шемякина М.А., старший лаборант кафедры судебных экспертиз;
Профатило К.А., лаборант кафедры уголовного права, процесса и правового обеспечения национальной безопасности;
- 2.12.31 Еноктаева Н.В., старший диспетчер Факультета менеджмента и сервиса (председатель);
Злобина В.А., диспетчер Факультета менеджмента и сервиса;
Харина А.О., старший лаборант кафедры менеджмента и маркетинга;
- 2.12.32 Трусова М.С., старший лаборант кафедры иностранных языков неязыковых направлений (председатель);
Русинова Е.А., старший диспетчер факультета истории, политических наук и культурологии;
- Селезнева Р.М., старший лаборант кафедры иностранных языков и методики обучения иностранным языкам;

- 2.12.33 Одегова К.И., лаборант кафедры культурологии, социологии и философии
(председатель);
Леванова Н.М., старший диспетчер факультета филологии и медиакоммуникаций;
Плюснина Ю.А., специалист по учебно-методической работе факультета международного образования;
- 2.12.34 Гоголева О.Л., старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
(председатель);
Сайдакова В.А., старший лаборант кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита;
Захарова А.А., старший лаборант кафедры экономики;
- 2.12.35 Широков А.А., заместитель директора Института биологии и биотехнологии
(председатель);
Матушкин В.А., инженер-исследователь НОЦ «Ботанический сад»;
Полубоярцева А.Н., заведующий лабораторией кафедры биотехнологии;
- 2.12.36 Широков А.А., заместитель директора Института биологии и биотехнологии
(председатель);
Матушкин В.А., инженер-исследователь НОЦ «Ботанический сад»;
Барамзин М.Н., инженер-исследователь кафедры микробиологии;
- 2.12.37 Долгобородова Г.С., инженер кафедры технологии электрохимических производств;
(председатель);
Кислицына Н.В., инженер-лаборант кафедры промышленной и прикладной экологии
Сысолятина М.А., старший лаборант кафедры экологии и природопользования;
- 2.12.38 Слестникова Е.М., заведующий лабораторией кафедры фундаментальной химии и методики обучения химии
(председатель);
Долгобородова Г.С., инженер кафедры технологии электрохимических производств;
Кислицына Н.В., инженер-лаборант 1 категории кафедры промышленной и прикладной экологии;
- 2.12.39 Петушкова О.А., преподаватель кафедры дефектологии
(председатель);
Доминтян В.С., старший лаборант кафедры психологии;
Синельникова М.Ю., старший лаборант кафедры дефектологии;
- 2.12.40 Попова С.А., заведующий лабораторией кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования
(председатель);
Кулябина Е.В., старший лаборант кафедры педагогики;
Крохина Е.А., старший лаборант кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования;
- 2.12.41 Подрезова Л.Н., физиолог кафедры медико-биологических дисциплин

(председатель);

Кокина Т.В., физиолог кафедры физического воспитания;

Суслов В.Г., подсобный рабочий кафедры физического воспитания;

2.12.42 Банникова В.А., методист Учебно-спортивного комплекса

(председатель);

Казаковцева Л.Н., старший лаборант кафедры спортивных дисциплин и адаптивной физической культуры;

Рябова А.Н., старший лаборант кафедры спортивных дисциплин и адаптивной физической культуры;

2.12.43 Максимов К.П., заведующий лабораторией кафедры радиэлектронных средств

(председатель);

Жданова Л.А., инженер-программист кафедры радиэлектронных средств;

Щеклеин М.А., инженер-программист кафедры радиэлектронных средств;

2.12.44 Чернов Д.В., заведующий лабораторией кафедры электронных вычислительных машин

(председатель);

Караваев О.Г., ведущий инженер-программист кафедры электронных вычислительных машин;

Чудинов А.А., инженер кафедры электронных вычислительных машин;

2.12.45 Калиниченко Л.Б., заведующий лабораторией кафедры цифровых технологий в образовании

(председатель);

Блохина Е.Г., инженер кафедры прикладной математики и информатики;

Лекомцева М.А., старший лаборант кафедры физики и методики обучения физике;

2.12.46 Иващенко Е.А., инженер кафедры промышленной безопасности и инженерных систем

(председатель);

Царёва Н.В., инженер-лаборант 2 категории кафедры промышленной безопасности и инженерных систем;

Добрица Г.С., инженер-лаборант 1 категории кафедры механики и инженерной графики;

2.12.47 Тарасова О.И., старший преподаватель кафедры строительных конструкций и машин

(председатель);

Шульгина О.А., инженер-лаборант 1 категории кафедры архитектуры и градостроительства;

Михалицына С.В., старший лаборант кафедры строительного производства;

2.12.48 Попова Е.А., специалист по учебно-методической работе Отдела международной деятельности;

(председатель);

Бинаева Д.У., специалист по учебно-методической работе Отдела международной деятельности;

Козицына М.О., специалист по учебно-методической работе Отдела международной деятельности;

2.12.49 Шмакова И.А., заместитель начальника мобилизационного отдела

(председатель);

- Тимкина Ю.В., ведущий специалист по ведению воинского учета и бронированию граждан мобилизационного отдела;
- Бердинских И.А., инженер 2 категории 1 отдела;
- 2.12.50 Корзоватых А.А., начальник Хозяйственного отдела (председатель);
- Семакова Н.В., старший администратор Хозяйственного отдела;
- Михеева Т.Д., старший администратор Хозяйственного отдела;
- Лебедева Л.С., старший администратор Хозяйственного отдела;
- 2.12.51 Аметов О.В., начальник Отдела управления движимым имуществом (председатель);
- Харюшин А.А., главный специалист Отдела управления движимым имуществом;
- Дровосеков С.А., главный метролог Отдела управления движимым имуществом;
- Фоминых И.Б., агент по закупкам Отдела управления движимым имуществом;
- 2.12.52 Опалева Е.В., заместитель начальника Отдела управления имуществом комплексом (председатель);
- Варавва О.Н., юрисконсульт Отдела управления имуществом комплексом;
- Пинегина С.Н., главный специалист Отдела управления имуществом комплексом;
- 2.12.53 Журнаков В.А., начальник Управления капитального строительства и технической эксплуатации (председатель);
- Манылов И.Г., заместитель начальника Управления капитального строительства и технической эксплуатации;
- Соколов С.Е., главный инженер Управления капитального строительства и технической эксплуатации;
- Быков С.В., главный энергетик Управления капитального строительства и технической эксплуатации;
- 2.12.54 Шибанова Л.А., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
- Устинова Н.А., кастелянша Управления комплексом общежитий;
- Симанова Е.Н., паспортист Управления комплексом общежитий;
- 2.12.55 Филиппова О.Н., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
- Михеева С.Н., кастелянша Управления комплексом общежитий;
- Тарасова И.Л., паспортист Управления комплексом общежитий;
- 2.12.56 Филиппова О.Н., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
- Новоселова Т.А., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий;
- Тарасова И.Л., паспортист Управления комплексом общежитий;

- 2.12.57 Симанова Е.Н., паспортист Управления комплексом общежитий (председатель);
 Лебедева Л.В., кастелянша Управления комплексом общежитий;
 Конакова М.С., комендант Управления комплексом общежитий;
- 2.12.58 Бахшалиева С.М., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
 Лебедева Л.В., кастелянша Управления комплексом общежитий;
 Мишина О.А., паспортист Управления комплексом общежитий;
- 2.12.59 Тарасова С.И., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
 Тимшина В.Н., кастелянша Управления комплексом общежитий;
 Мишина О.А., паспортист Управления комплексом общежитий;
- 2.12.60 Новоселова Т.А., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
 Михеева С.Н., кастелянша Управления комплексом общежитий;
 Тарасова И.Л., паспортист Управления комплексом общежитий;
- 2.12.61 Бачуринская Т.Г., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
 Стерлягова В.Д., кастелянша Управления комплексом общежитий;
 Смирнова Е.Н., паспортист Управления комплексом общежитий;
- 2.12.62 Шаталова Е.В., заведующий общежитием Управления комплексом общежитий (председатель);
 Брагарь Л.И., кастелянша Управления комплексом общежитий;
 Смирнова Е.Н., паспортист Управления комплексом общежитий;
- 2.12.63 Шамриков О.Г., директор Комбината питания (председатель);
 Жуйкова Н.Р., кладовщик Комбината питания
 Пересторонина Н.Л., заведующий складом Комбината питания;
- 2.12.64 Филиппова Е.А., заместитель директора Комбината питания (председатель);
 Панкратова М.А., калькулятор Комбината питания;
 Коряковцева Е.А., заведующий производством Комбината питания;
- 2.12.65 Семериков Д.Н., начальник управления делопроизводства (председатель);
 Шерстюк О.Е., документовед управления делопроизводства;
 Поглазова Л.С., документовед управления делопроизводства;
- 2.12.66 Фетина И.Ю., документовед 1 категории управления делопроизводства (председатель);
 Байдина А.А., документовед управления делопроизводства;
 Хомутова С.Г., архивариус управления делопроизводства;
- 2.12.67 Краева Г.Г., заместитель начальника управления делопроизводства (председатель);
 Байдина А.А., документовед управления делопроизводства;

- Фетинина И.Ю., документовед 1 категории управления делопроизводства;
2.12.68 Горшкова Т.Х., врач-терапевт Санатория-профилактория
(председатель);
Петухова Г.Г., администратор Санатория-профилактория;
Митрохина Т.П., медицинская сестра процедурная Санатория-профилактория;
2.12.69 Кохендерфер О.В., главный врач Санатория-профилактория
(председатель);
Криницына И.И., старшая медицинская сестра Санатория-профилактория;
Ветошенко Е.Н. медицинская сестра Санатория-профилактория.
3. Материально-ответственным лицам обеспечить наличие:
- 3.1 штрихкодов с инвентарными номерами на объектах основных средств
(в т.ч. на объектах основных средств, стоимостью до 10 000 рублей);
3.2 инвентарных списков нефинансовых активов (ф. 0504034);
3.3 карточек учета материальных ценностей (ф. 0504043).
4. Рабочим инвентаризационным комиссиям:
- 4.1 определить фактическое наличие материальных ценностей путем
обязательного подсчета, взвешивания, обмера;
4.2 обеспечить сопоставление фактического наличия материальных
ценностей с данными бухгалтерского учета;
4.3 установить причины возникновения излишек и недостач, запрашивая
письменные объяснения материально-ответственных лиц;
4.4 указать в инвентаризационных описях фактическое местонахождение
объектов нефинансовых активов;
4.5 осуществить контроль ведения учета материальных ценностей
материально-ответственными лицами в инвентарных списках (ф. 0504034)
и карточках учета материальных ценностей (ф. 0504043).
5. Председателям рабочих инвентаризационных комиссий обеспечить
представление в Департамент экономики и финансов (Пересторонин С.А.):
- 5.1 в срок до 27.12.2022 инвентаризационных описей, актов о результатах
инвентаризации, объяснительных записок материально-ответственных лиц;
5.2 в срок до 27.01.2023 инвентаризационных описей денежных средств
и денежных документов.

Ректор

В.Н. Пугач

Пересторонин С.А.
742-898

