

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Вятский государственный университет»**  
(ВятГУ)

**П Р И К А З**

05 августа 2020 года

№ 327 -ГД

г. Киров

**Об организации выполнения Рекомендации по профилактике  
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)  
в образовательных организациях высшего образования**

В целях организации работы Вятского государственного университета в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, руководствуясь «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования. Методические рекомендации», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020 (далее – Рекомендации) п р и к а з ы в а ю :

1. 1 сентября 2020 года считать датой начала 2020/21 учебного года в Вятском государственном университете для всех форм обучения.

2. Продолжить реализацию образовательного процесса у обучающихся по заочной и очно-заочной формам с использованием дистанционных образовательных технологий. Для обучающихся очной формы обучения, организовать обучение в традиционном-очном формате с проведением отдельных видов занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Проректорам, руководителю администрации ВятГУ, руководителю медицинской и оздоровительной службы, руководителям структурных подразделений обеспечить в рамках своей компетенции выполнение Рекомендаций, в том числе:

**3.1. Проректору по управлению имуществом (Иванов С.В.):**

3.1.1. Организовать проведение генеральной уборки всех помещений ВятГУ, в том числе общежитий университета, с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.1.2. Организовать проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

3.1.3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе во все помещения ВятГУ, в том числе в общежития университета, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, туалетных комнатах, а также обеспечить контроль за постоянным наличием средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

3.1.4. Организовать проведение в помещениях ВятГУ, в том числе в помещениях общего пользования общежитий, ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 № 02/770-2020-32).

3.1.5. Организовать проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и ежедневно по окончании учебного процесса.

3.1.6. Обеспечить использование для дезинфекции дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

3.1.7. Обеспечить проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

3.1.8. Обеспечить проветривание учебных помещений во время перерывов.

3.1.9. Обеспечить обучающихся, педагогический состав, иных работников, в том числе персонал общежитий, запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых – в соответствии с инструкцией); персонала – перчатками, дезинфицирующими салфетками.

3.1.10. Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами индивидуальной защиты.

3.1.11. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3.1.12. Обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом, бассейнов и т.д. согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 "Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19", МР 3.1/2.1.0192-20 "Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)".

3.1.13. Предпринять меры по определению помещений, предназначенных для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора, для студентов – иностранных граждан.

3.1.14. Незамедлительно оказывать содействие в организации изолирования лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

3.1.15. Обеспечить приобретение и установку (при необходимости) устройств термометрии.

### **3.2. Проректору по воспитательной и социальной работе (Кувалдин Ю.И.):**

3.2.1. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов в изготовление средств наглядной агитации и др.

3.2.2. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

3.2.3. Исключить проведение массовых мероприятий среди или с участием различных групп обучающихся.

3.2.4. Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами индивидуальной защиты.

### **3.3. Проректору по хозяйственной деятельности и комплексной безопасности образовательного процесса (Бучков Г.Н.):**

3.3.1. Организовать процесс заселения обучающихся в общежития ВятГУ с учетом особенностей, возникших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, установленных законодательством Российской Федерации, приказами и рекомендациями Минобрнауки России, главного государственного санитарного врача Российской Федерации, в том числе с учетом утвержденных им Рекомендаций.

3.3.2. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в ВятГУ, в том числе в общежития, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

3.3.3. Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами индивидуальной защиты.

3.3.4. Не допускать в ВятГУ лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), за исключением допуска в общежития университета лиц, непосредственно проживающих в общежитии, в которое осуществляется допуск.

3.3.5. Незамедлительно оказывать содействие в организации изолирования лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи

3.3.6. Организовать информирование проживающих в общежитиях университета о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

3.3.7. Предпринять меры по определению помещений, предназначенных для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора, для студентов –

иностранных граждан.

3.3.8. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

#### **3.4. Проректору по образованию (Никулину С.В.):**

3.4.1. Организовать образовательный процесс с учетом особенностей, возникших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, установленных законодательством Российской Федерации, приказами и рекомендациями Минобрнауки России, главного государственного санитарного врача Российской Федерации, в том числе с учетом утвержденных им Рекомендаций.

3.4.2. Не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

3.4.3. Пересмотреть режим работы, в т.ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

3.4.4. Продолжить реализацию образовательного процесса у обучающихся по заочной и очно-заочной формам с использованием дистанционных образовательных технологий. Для обучающихся очной формы обучения, организовать обучение в традиционном-очном формате с проведением отдельных видов занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

3.4.5. Закрепить, при наличии возможности, за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

3.4.6. Обеспечить контроль за присутствием обучающихся во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках.

3.4.7. Обеспечить контроль за применением обучающимися и педагогическим составом средствами индивидуальной защиты.

3.4.8. Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами индивидуальной защиты.

3.4.9. Организовать контроль за сменой масок не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоцветных). При этом, учесть, что допускается не использовать маски:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;
- педагогам во время проведения лекций.

3.4.10. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Организовать осуществление контроля соблюдения социальной дистанции.

#### **3.5. Проректору по информатизации и цифровому развитию (Седов Д.В.):**

3.5.1. Обеспечить техническое сопровождение реализации п. 3.4.2. настоящего приказа.

3.5.2. Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами

индивидуальной защиты.

### **3.6. Проректору по международным отношениям (Фомин С.В.)**

3.6.1. Обеспечить контроль за доступом обучающихся – иностранных граждан к образовательному процессу не ранее, чем после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции.

3.6.2. Организовывать совместно с руководителем Медицинской и оздоровительной службы (Стародумов А.А.) проведение у обучающихся, указанных в п. 3.6.1. настоящего приказа, на 10-12 день, со дня въезда в Российскую Федерацию, обследования на COVID-19 методом ПЦР.

3.6.3. Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами индивидуальной защиты.

### **3.7. Проректору по науке и инновациям (Литвинец С.Г.):**

Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами индивидуальной защиты.

### **3.8. Руководителю администрации ВятГУ (Абдуллина С.В.)**

Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками, а также работниками курируемых структурных подразделений средствами индивидуальной защиты.

### **3.9. Руководителю медицинской и оздоровительной службы (Стародумов А.А.):**

3.9.1. Организовать проведение термометрии у обучающихся, педагогического состава и иного персонала не менее 2-х раз в день.

3.9.2. Незамедлительно оказывать содействие в организации изолирования лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

3.9.3. Предпринять меры по определению помещений, предназначенных для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора, для студентов – иностранных граждан.

3.9.4. На 10-12 день наблюдения обучающихся совместно с проректором по международным отношениям (Фомин С.В.) и (или) проректором по образованию (Никулину С.В.) организовывать проведение лабораторных обследований на COVID-19.

### **3.10. Директору комбината питания (Шамриков О.Г.):**

Обеспечить осуществление деятельности комбината питания согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 "Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19".

### **3.11. Заведующей библиотекой (Капитурова Л.В.)**

Организовать осуществление деятельности библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

**3.12. И.о. декана факультета физической культуры и спорта (Ковязина Г.В.)**

3.12.1. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

3.12.2. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

4. Руководителям структурных подразделений в рамках своей компетенции оказывать содействие должностным лицам, указанным в настоящем приказе, в выполнении требований настоящего приказа.

5. Иные локальные акты ВятГУ, регламентирующие деятельность Университета в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, связанной с распространением коронавирусной инфекции, применять в части не противоречащей настоящему приказу.

6. Должностным лицам, указанным в настоящем приказе, раз в неделю (понедельник) представлять ректору и руководителю администрации ВятГУ отчеты о работе по выполнению настоящего приказа. Первый отчет предоставить 10 августа.

Врио ректора



С.В. Никулин