



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА

26.11.2018

№ 30

г. Киров

Об утверждении Положения о научных исследованиях аспирантов ВятГУ

С целью организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и в соответствии с пунктом 4.11 Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет», а также с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов ВятГУ и Студенческого совета ВятГУ учёный совет ВятГУ (протокол от 22.11.2018 № 2) принял решение:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о научных исследованиях аспирантов ВятГУ (далее – Положение).
2. Признать утратившим силу Положение о научно-исследовательской деятельности обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденное решением Ученого совета ВятГУ от 21.04.2017 № 10.
3. Управлению ИРК (Садакова-Ильина М.В.) разместить Положение на официальном сайте университета.
4. Контроль за исполнением решения возложить на проректора по науке и инновациям Литвинца С.Г.

Председатель ученого совета университета

В.Н. Пугач

Подготовлено:
Начальник Отдела аспирантуры,
докторантуры и НИРС

А.Н. Чикишева

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ВятГУ

от 26.11.2018 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ о научных исследованиях аспирантов ВятГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научных исследованиях аспирантов ВятГУ (далее – Положение) определяет общие требования к содержанию, организации, проведению и контролю результатов научных исследований, осуществляемых обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантами) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – ВятГУ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет»;

– локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет».

1.3. Положение обязательно для исполнения структурными подразделениями ВятГУ, участвующими в научной и образовательной деятельности при реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программ аспирантуры).

1.4. Положение применяется также в отношении лиц, зачисленных в ВятГУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры (далее – экстернов).

1.5. Объем, содержание, распределение по периодам обучения, планируемые результаты и формы аттестации научных исследований устанавливаются основной профессиональной образовательной программой в соответствии с требованиями

федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Научные исследования проводятся в учебных или научных структурных подразделениях ВятГУ (далее – подразделения).

2. Цели и задачи научных исследований

2.1. Целью научных исследований является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных программой аспирантуры и необходимых для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с направленностью (профилем) программы аспирантуры.

2.2. Основными задачами научных исследований являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;

- формирование у аспирантов умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, выбрать необходимые методы исследования;

- формирование у аспирантов умений обрабатывать полученные в процессе проведения научных исследований результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, отчета по научно-исследовательской деятельности, научной статьи, тезисов, докладов и др.);

- формирование у аспирантов готовности и умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научных исследований и требующих углубленных профессиональных знаний;

- формирование у аспирантов готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;

- развитие у аспирантов способности планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, готовности и способности следовать этическим нормам в профессиональной деятельности и др.

2.3. Цели и задачи научных исследований могут уточняться в зависимости от направления и (или) направленности (профиля) программы аспирантуры, что отражается в основной профессиональной образовательной программе, в том числе в программе научно-исследовательской деятельности и программе подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

3. Содержание, формы и сроки проведения научных исследований

3.1. Научные исследования в полном объеме относятся к вариативной части программы аспирантуры и включают научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-исследовательская деятельность – это вид деятельности, направленный на получение и применение новых знаний.

Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук – это вид деятельности, направленный на получение документально оформленных результатов самостоятельной научно-исследовательской деятельности в виде научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-квалификационная работа (диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук – это такая научно-квалификационная работа, в которой в соответствии с п. 9 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 изложено решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны (далее – научно-квалификационная работа).

3.2. Научные исследования проводятся аспирантом непрерывно на протяжении всего срока освоения программы аспирантуры.

3.3. Научные исследования проводятся по этапам¹:

3.3.1. основные этапы научно-исследовательской деятельности:

а) определение темы научных исследований, цели, задач, объекта и предмета исследований, научной новизны и практической значимости;

б) разработка программы (плана) проведения исследований в соответствии с поставленными целью и задачами;

в) изучение (определение, обоснование, разработка) методологии и методики проведения исследований в соответствии с поставленными целью и задачами;

г) организация и проведение исследований в соответствии с поставленными целью и задачами;

д) представление и апробация результатов научных исследований, в том числе:

– участие в научных, научно-практических конференциях, научных семинарах, круглых столах, симпозиумах, конгрессах, конкурсах научных работ или выставках научных достижений с результатами проводимых исследований;

– участие в научно-исследовательских проектах по теме научных исследований, в том числе в составе научно-исследовательских коллективов;

– опубликование результатов проводимых исследований в научных изданиях, в том числе включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

– внедрение основных результатов проводимых исследований в соответствующих направлении и направленности (профилю) программы аспирантуры областях профессиональной деятельности;

3.3.1. основные этапы подготовки научно-квалификационной работы:

– анализ и систематизация результатов научных исследований, имеющих научную новизну, теоретическую и (или) практическую значимость;

¹ Приведен типовой перечень этапов проведения научных исследований, который может быть изменен с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

– оформление рукописи научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ;

– оформление автореферата научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ;

– прохождение процедуры предварительной экспертизы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ;

– осуществление иных мероприятий, направленных на обеспечение защиты научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в диссертационном совете.

3.4. Содержание и сроки проведения отдельных этапов научных исследований, а также перечень этапов могут дополняться и уточняться в зависимости от направления и направленности (профиля) программы аспирантуры, что отражается в основной профессиональной образовательной программе, в том числе в программе научно-исследовательской деятельности и программе подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

3.5. Конкретные содержание и сроки проведения научных исследований, а также перечень этапов определяются исходя из требований разделов 3 и 5 настоящего Положения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта, и фиксируются в индивидуальном плане научных исследований (типовая форма приведена в Приложении № 1).

4. Порядок организации и проведения научных исследований

4.1. Тема научных исследований

4.1.1. Научные исследования осуществляются аспирантами в рамках утвержденной темы.

4.1.2. Утверждение темы научных исследований осуществляется не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры одновременно с назначением научного(ых) руководителя(ей).

4.1.3. Утверждение темы научных исследований осуществляется приказом ректора ВятГУ или иного уполномоченного им лица на основании выписки из протокола заседания кафедры.

4.1.4. Основанием для обсуждения темы научных исследований аспиранта на заседании кафедры является заявление аспиранта (Приложение № 2).

Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научных исследований в рамках направленности (профиля) программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности ВятГУ. Примерный перечень тем научных исследований, предлагаемых аспиранту (далее – перечень тем), формируется, утверждается и доводится до сведения аспирантов заведующим кафедрой (Приложение № 3).

Аспиранту предоставляется возможность проведения научных исследований по теме, предложенной им, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

4.1.5. При обсуждении темы научных исследований на заседании кафедры обязательно оценивается ее соответствие одновременно:

- направлению(ям) научно-исследовательской и (или) инновационной деятельности регионального, федерального или международного уровня, реализуемых ВятГУ;
- направленности (профилю) программы аспирантуры, а также области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускника;
- научной специальности, по которой аспирант намерен защищать диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

4.1.6. Результаты обсуждения темы научных исследований фиксируются в протоколе заседания кафедры, выписка из которого (Приложение № 4) с предлагающимися к ней заявлениями аспиранта в течение 3 рабочих дней передается заведующим кафедрой в отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС (далее – ОНИРС).

4.1.7. Изменение темы научных исследований (утверждение темы научных исследований в новой редакции) допускается в течение всего периода обучения аспиранта, но не позднее даты издания приказа о допуске его к государственной итоговой аттестации.

Изменение темы научных исследований осуществляется приказом ректора ВятГУ или иного уполномоченного им лица на основании выписки из протокола заседания кафедры.

4.1.8. Основанием для обсуждения вопроса об изменении темы научных исследований на заседании кафедры является:

- заявление аспиранта;
- заявление научного(ых) руководителя(ей);
- перевод аспиранта с иной образовательной программы;
- иные основания.

4.1.9. Результаты обсуждения вопроса о смене темы научных исследований фиксируются в протоколе заседания кафедры, выписка из которого (Приложение № 5) в течение 3 рабочих дней передается заведующим кафедрой в ОНИРС.

4.1.10. На основании предоставленных выписок из протоколов заседаний кафедры ОНИРС подготавливает проекты приказов об утверждении и (или) изменении темы научных исследований.

4.1.11. С учетом утвержденной темы научных исследований для каждого аспиранта на основе учебного плана в установленном локальными актами ВятГУ порядке формируется индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения.

4.1.12. Утвержденная тема научных исследований является темой научно-исследовательской деятельности и темой научно-квалификационной работы аспиранта, а также темой научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

4.1.13. Выписки из приказов об утверждении и (или) изменении темы научных исследований вместе с выписками из протоколов заседаний кафедры хранятся в личном деле аспиранта в ОНИРС.

4.2. Руководство научными исследованиями

4.2.1. Руководство научными исследованиями аспиранта осуществляет научный(ые) руководитель(и), назначаемый(ые) в установленном локальными актами ВятГУ порядке.

4.2.2. Научный(ые) руководитель(и) должен не реже двух раз в месяц встречаться с аспирантом и оказывать ему научно-методическую, консультационную и организационную помощь в выполнении научных исследований, а также выполнять иные обязанности, предусмотренные Положением о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных к ВятГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, утвержденным решением Ученого совета ВятГУ от 09.10.2018 № 28, и иными локальными актами ВятГУ.

4.3. Индивидуальный план научных исследований

4.3.1. Научные исследования проводятся аспирантом на протяжении всего срока освоения программы аспирантуры в соответствии с индивидуальным планом научных исследований (Приложение № 1).

4.3.2. Индивидуальный план научных исследований составляется аспирантом совместно с научным(и) руководителем(ями), согласовывается руководителем структурного подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры (как правило, кафедры), и начальником ОНИРС не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры.

4.3.3. В индивидуальном плане научных исследований заполняются:

- не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры – раздел «Общие сведения о научных исследованиях аспиранта»;
- ежегодно, при проведении промежуточной аттестации по научным исследованиям, предшествующей началу очередного учебного года, – раздел «Индивидуальный план научных исследований» с указанием перечня запланированных на очередной учебный год этапов и содержания работ, сроков их выполнения и форм отчета;
- ежегодно, при проведении промежуточной аттестации по научным исследованиям – раздел «Заключение о выполнении индивидуального плана научных исследований», в котором дается оценка выполнения аспирантом запланированных на текущий учебный год форм работы;
- при необходимости – раздел «Лист изменений и дополнений к индивидуальному плану научных исследований».

4.3.4. В индивидуальный план научных исследований могут быть внесены дополнения и (или) изменения в случаях:

- изменения на основании приказа ректора ВятГУ или иного уполномоченного им лица темы научных исследований;
- обсуждения и принятия утвердительного решения на заседании кафедры по вопросу обоснованности внесения дополнений и (или) изменений в индивидуальный план научных исследований аспиранта, заявляемых самим аспирантом и (или) его научным(и) руководителем(ями).

Изменения и (или) дополнения вносятся в индивидуальный план научных исследований в том учебном году, в котором они были приняты, и должны быть

учтены при проведении очередной промежуточной аттестации по результатам проведения научных исследований.

4.3.5. В случае перевода аспиранта с иной образовательной программы аспирантуры ранее утвержденный индивидуальный план научных исследований утрачивает свою силу, а новый индивидуальный учебный план составляется и утверждается в предусмотренном настоящим Положением порядке.

4.3.6. Текущий контроль и оценку процесса выполнения аспирантом научных исследований в соответствии с утвержденным индивидуальным планом осуществляет научный(ые) руководитель(и). С этой целью аспирант должен не реже двух раз в месяц встречаться с научным(и) руководителем(ями) и информировать его(их) о ходе и результатах проводимых научных исследований, а научный(ые) руководитель(и) оценивать соответствие их индивидуальному плану научных исследований и при необходимости инициировать внесение корректировок в индивидуальный план научных исследований, в том числе в части смены темы научных исследований.

4.3.7. В течение всего срока освоения программы аспирантуры индивидуальный план научных исследований хранится у аспиранта.

4.3.8. Ежегодно по окончании очередной промежуточной аттестации заполненный в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Положения индивидуальный план сдается аспирантом на проверку и согласование в ОНИРС, а также размещается аспирантом в его электронном портфолио в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ (в отсканированном виде в формате .pdf с сохранением подписей утвердивших его лиц).

4.3.9. После прохождения аспирантом последнего контрольного мероприятия промежуточной аттестации по научным исследованиям (в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием) полностью заполненный по всем разделам индивидуальный план сдается аспирантом в ОНИРС, и впоследствии хранится в личном деле аспиранта установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ срок.

4.4 Условия реализации научных исследований

4.4.1. Условия реализации научных исследований (в том числе кадровое, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение) устанавливаются основной профессиональной образовательной программой в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению научных исследований конкретизируются в зависимости от направления и направленности (профиля) программы аспирантуры и указываются в программе научно-исследовательской деятельности и программе подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.4.3. ВятГУ обеспечивает наличие необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) материально-технической базы, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, в том числе наличие специальных помещений, лабораторного оборудования, лицензионного программного

обеспечения, а также наличие индивидуального неограниченного доступа аспирантов и научно-педагогических работников к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, электронной информационно-образовательной среде ВятГУ.

4.4.4. Организационно-методическое сопровождение научных исследований обеспечивают структурные подразделения ВятГУ, ответственные за реализацию программ аспирантуры, совместно с ОНИРС.

5. Промежуточная аттестация по результатам проведения научных исследований

5.1. Промежуточная аттестация по результатам научно-исследовательской деятельности

5.1.1. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, включая порядок установления сроков прохождения промежуточной аттестации аспирантов по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации по результатам научно-исследовательской деятельности устанавливаются настоящим Положением, а также иными локальными актами ВятГУ по вопросам проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ВятГУ.

5.1.2. Промежуточная аттестация по результатам научно-исследовательской деятельности проводится на заседании структурного подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры (как правило, кафедры), в сроки, определяемые индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком.

5.1.3. Формой проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации является зачет (дифференцированный зачет).

5.1.4. Процедура проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации включает:

- представление аспирантом отчета о выполнении индивидуального плана научных исследований (далее – отчета) с приложением подтверждающих документов (Приложение № 8);

- отзыв научного(их) руководителя(ей) о работе аспиранта в учебном году, представленный по усмотрению научного(их) руководителя(ей) в устной либо письменной форме;

- ответы аспиранта на вопросы присутствующих на заседании по теме выполняемых им научных исследований и материалам отчета.

5.1.4. Результат контрольного мероприятия промежуточной аттестации формируется по итогам обсуждения представленного аспирантом отчета и ответов аспиранта на вопросы присутствующих.

5.1.5. Результат контрольного мероприятия промежуточной аттестации оценивается по дифференцированной шкале с выставлением оценок «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» свидетельствует об успешном прохождении промежуточной аттестации. Оценка «неудовлетворительно» свидетельствует о возникновении академической задолженности аспиранта, которая

должна быть ликвидирована в сроки и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ.

5.1.6. Обязательными условиями успешного прохождения промежуточной аттестации по результатам научно-исследовательской деятельности являются:

а) для аспирантов первого года обучения:

- наличие утвержденной темы научных исследований, сформулированных цели, задач, объекта и предмета, обоснования актуальности научных исследований;
- наличие разработанного в соответствии с поставленными целью и задачами и согласованного научным(и) руководителем(ями) плана научных исследований;
- наличие ожидаемых результатов проведения отдельных этапов научных исследований согласно индивидуальному плану научных исследований;
- представление и апробация результатов научных исследований, в том числе **не менее чем в одной** научной, научно-практической конференции, научном семинаре, круглом столе, симпозиуме, конгрессе, конкурсе научных работ или выставке научных достижений;

б) для аспирантов второго и последующих годов обучения ежегодно:

- наличие ожидаемых результатов проведения отдельных этапов научных исследований согласно индивидуальному плану научных исследований;
- представление и апробация результатов научных исследований, в том числе: **не менее чем в одной** научной, научно-практической конференции, научном семинаре, круглом столе, симпозиуме, конгрессе, конкурсе научных работ или выставке научных достижений;

не менее чем в одной опубликованной работе в научных изданиях, в том числе включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (с учетом пункта 5.3.2 настоящего Положения).

5.1.7. Иные результаты проведения научных исследований являются обязательным условием успешного прохождения промежуточной аттестации в том году обучения, в котором они предусмотрены для выполнения утвержденным индивидуальным планом научных исследований.

5.1.8. Ответственность за проведение промежуточной аттестации и оценку результатов научных исследований в части научно-исследовательской деятельности несет руководитель структурного подразделения ВятГУ, ответственного за реализацию программы аспирантуры, и научный(ые) руководитель(и) аспиранта.

5.2. Промежуточная аттестация по результатам подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

5.2.1. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, включая порядок установления сроков прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации по результатам подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук устанавливаются настоящим Положением, а также иными локальными актами ВятГУ по вопросам проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ВятГУ.

5.2.2. Промежуточная аттестация по результатам подготовки научно-квалификационной работы проводится на заседании структурного подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры (как правило, кафедры), в сроки, определяемые индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком.

5.2.3. Формой проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации является зачет (дифференцированный зачет).

5.2.4. Процедура проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации включает:

– представление аспирантом отчета о выполнении индивидуального плана научных исследований (далее – отчета) (Приложение № 8) с приложением подтверждающих документов, в том числе обязательным приложением является рукопись (часть рукописи) научно-квалификационной работы (на момент проведения последнего контрольного мероприятия промежуточной аттестации по подготовке научно-квалификационной работы рукопись должна быть оформлена полностью в соответствии с пунктом 5.2.9 настоящего Положения);

– отзыв научного(их) руководителя(ей) о работе обучающегося в период подготовки научно-квалификационной работы, представленный по усмотрению научного(их) руководителя(ей) в устной либо письменной форме (на момент проведения последнего контрольного мероприятия промежуточной аттестации по подготовке научно-квалификационной работы отзыв оформляется обязательно в письменном виде в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет», утвержденным решением Ученого совета ВятГУ от 01.09.2017 № 28-1);

– ответы аспиранта на вопросы присутствующих на заседании по теме выполненной научно-квалификационной работы и материалам отчета.

5.2.5. Результат контрольного мероприятия промежуточной аттестации формируется по итогам обсуждения представленного аспирантом отчета и ответов аспиранта на вопросы присутствующих.

5.2.6. Результат контрольного мероприятия промежуточной аттестации оценивается по дифференцированной шкале с выставлением оценок «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» свидетельствует об успешном прохождении промежуточной аттестации. Оценка «неудовлетворительно» свидетельствует о возникновении академической задолженности аспиранта, которая должна быть ликвидирована в сроки и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ.

5.2.7. Обязательным условием успешного прохождения промежуточной аттестации по результатам подготовки научно-квалификационной работы являются:

а) для последнего года обучения:

– завершение отдельных этапов научных исследований согласно индивидуальному плану научных исследований, в том числе анализ и систематизация полученных результатов, определение и формулировка научной новизны, теоретической и (или) практической значимости исследования;

– наличие оформленной в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ, рукописи научно-квалификационной работы (диссертации);

– наличие оформленного в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ, автореферата диссертации (при условии включения в индивидуальный план научных исследований);

– прохождение процедуры предварительной экспертизы рукописи научно-квалификационной работы (диссертации) на кафедре в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ (при условии включения в индивидуальный план научных исследований).

5.2.8. Иные результаты проведения научных исследований являются обязательным условием успешного прохождения промежуточной аттестации в том году обучения, в котором они предусмотрены для выполнения утвержденным индивидуальным планом научных исследований.

5.2.9. Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ, рукопись научно-квалификационной работы (диссертации) является основным и заключительным результатом проведения аспирантом научных исследований. Рукопись научно-квалификационной работы оформляется аспирантом согласно требованиям, установленными законодательством Российской Федерации, а также утвержденным в ВятГУ программам подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) по соответствующим программам аспирантуры и методическим рекомендациям по подготовке и оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в ВятГУ.

5.2.10. В ходе промежуточной аттестации по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, оценивается соответствие представленной аспирантом рукописи научно-квалификационной работы критериям, установленным пунктами 9 - 14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 и основной профессиональной образовательной программой в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

5.2.11. В случае подачи аспирантом заявления о предварительной экспертизе диссертации на соискание ученой степени кандидата наук для подготовки заключения ВятГУ по диссертации в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ, и организации по решению кафедры указанной экспертизы в сроки, совпадающие со сроками промежуточной аттестации по результатам подготовки научно-квалификационной работы, пункт 5.2.4 настоящего Положения не применяется, а процедура промежуточной аттестации проводится одновременно и в порядке, установленном локальными актами ВятГУ по вопросам подготовки заключения по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени.

5.2.12. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирант не позднее дня начала государственной итоговой аттестации передает рукопись выполненной научно-квалификационной работы и отзыв научного(ых) руководителя(ей) руководителю подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры (как правило, кафедры), а по ее материалам подготавливает и представляет научный доклад в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры.

5.2.13. Ответственность за проведение промежуточной аттестации и оценку результатов научных исследований в части подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук несет руководитель подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры (как правило, кафедры), и научный(ые) руководитель(и).

5.3. Опубликование в научных изданиях результатов научных исследований

5.3.1. Основные научные результаты, полученные аспирантом в ходе проведения научно-исследовательской деятельности и изложенные в научно-квалификационной работе, должны быть опубликованы в научных изданиях, в том числе включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – рецензируемые научные издания).

5.3.2. К публикациям в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

5.3.3. Опубликование результатов проводимых исследований в научных изданиях является обязательным условием успешного прохождения промежуточной аттестации в том году обучения, в котором они предусмотрены для выполнения индивидуальным планом научных исследований (раздел 5.1, 5.2 настоящего Положения).

5.3.4. К моменту окончания установленного календарным учебным графиком периода проведения научных исследований общее количество публикаций по теме проведенных научных исследований, автором и (или) соавтором которых является аспирант, должно быть:

- при проведении научных исследований в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 3,

- в остальных областях – не менее 2.

5.3.5. Копии публикаций прилагаются аспирантом к отчету за соответствующий году публикации учебный год.

5.4. Внедрение результатов научных исследований в областях профессиональной деятельности

5.4.1. Внедрение основных результатов, полученных аспирантом в ходе проведения научно-исследовательской деятельности и изложенных в научно-

квалификационной работе, в соответствующих направлении и направленности (профилю) программы аспирантуры областях профессиональной деятельности (практической, научной, образовательной) подтверждает теоретическую и (или) практическую значимость подготовленной аспирантом научно-квалификационной работы.

5.4.2. Внедрение основных результатов проводимых исследований в соответствующих направлении и направленности (профилю) программы аспирантуры областях профессиональной деятельности является обязательным условием успешного прохождения промежуточной аттестации в том году обучения, в котором они предусмотрены для выполнения индивидуальным планом научных исследований (раздел 5.1, 5.2 настоящего Положения).

5.4.3. Факт внедрения подтверждается справками (актами) (Приложение № 9).

5.4.4. Копии справок (актов) прилагаются аспирантом к отчету за соответствующий году апробации учебный год.

5.5. Оформление документации по результатам проведения научных исследований и сохранение их в электронном портфолио аспиранта

5.5.1. В комплект документации по проведению научных исследований аспиранта и оценке их результатов входят:

- отчеты о выполнении индивидуального плана научных исследований (в т.ч. по научно-исследовательской деятельности и по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук) за соответствующий учебный год с приложением подтверждающих документов (Приложение № 8);

- выписки из протоколов заседаний структурного подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры (как правило, кафедры), по вопросам обсуждения плана и отчета научных исследований аспиранта и прохождения им промежуточной аттестации (Приложение № 6);

- зачетные (экзаменационные) ведомости.

5.5.2. В отчетах должны быть отражены результаты научных исследований, являющиеся условием успешного прохождения промежуточной аттестации за соответствующий учебный год (раздел 5.1, 5.2. настоящего Положения).

К отчетам прилагаются подтверждающие документы, в том числе копии опубликованных в научных изданиях или принятых к публикации работ аспиранта; копии докладов аспиранта на научных, научно-практических конференциях, научных семинарах, круглых столах, симпозиумах, конгрессах, конкурсах научных работ или выставках научных достижений; справки (акты) о внедрении; рукописи литературного обзора российских и зарубежных источников по теме научного исследования; рукописи обработки экспериментальных данных, полученных в ходе научного исследования (схем, графиков, чертежей и т.п.); рукописи глав (параграфов) научно-квалификационной работы и т.д.

Отчеты аспирант сдает научному(ым) руководителю(ям) не позднее чем за 1 неделю до контрольного мероприятия промежуточной аттестации. К печатной версии отчетов прилагается CD-диск с его полной (с приложениями) версией в электронном виде. После проверки и утверждения отчетов научным(и) руководителем(ями), аспирант представляет отчеты на заседании структурного подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры (как правило, кафедры) при проведении контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

По окончании очередной промежуточной аттестации утвержденные научным(и) руководителем(ями) отчеты размещаются аспирантом в его электронном портфолио в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ (в отсканированном виде в формате .pdf с сохранением подписей утвердивших их лиц).

Отчеты в печатном и электронном виде хранятся в структурном подразделении, ответственном за реализацию программы аспирантуры (как правило, на кафедре), в течение периода, определенного номенклатурой дел, после чего подлежат уничтожению в установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ порядке.

5.5.3. Оценка структурным подразделением, ответственным за реализацию программы аспирантуры, результатов проведенных аспирантом научных исследований фиксируется:

– в протоколе заседания структурного подразделения, ответственного за реализацию программы аспирантуры, выписка из которого (Приложения № 6, 7) не позднее 1 рабочего дня после прохождения контрольного мероприятия промежуточной аттестации передается руководителем указанного подразделения в ОНИРС;

– в разделе «Заключение» индивидуального плана научных исследований (Приложение № 1), который согласно пункт 4.3.8 настоящего Положения после заполнения руководителем указанного подразделения передается аспирантом в ОНИРС.

5.5.4. Оценка научным(и) руководителем(ями) результатов проведенных научных исследований – оценка за прохождение промежуточной аттестации - выставляется научным(и) руководителем(ями) в зачетную (экзаменационную) ведомость, которая не позднее 1 рабочего дня после прохождения контрольного мероприятия промежуточной аттестации передается им(ими) в ОНИРС.

5.5.5. В течение всего срока освоения программы аспирантуры аспирант ведет электронное портфолио в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ, в том числе сохраняет в электронном портфолио работы, являющиеся результатом проводимых им научных исследований, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Для работы аспирантов с электронным портфолио ВятГУ обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих, а также соответствие ее законодательству Российской Федерации, в том числе в области защиты информации.

Приложение № 1
к Положению о научных
исследованиях аспирантов ВятГУ

Типовая форма

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)



ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

	Ф.И.О. аспиранта
Направление подготовки	_____
	код, наименование
Направленность (профиль)	_____

	наименование
Форма обучения	_____
Период обучения	_____
Структурное подразделение	_____
	наименование
Научный(ые) руководитель(и)	_____

	и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание

План научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

Введение
Глава 1.
§ 1.1.
§ 1.2.
§ 1.3.
Глава 2.
§ 2.1.
§ 2.2.
§ 2.3.
Глава 3.
§ 3.1.
§ 3.2.
§ 3.3.
Заключение
Список сокращений и условных обозначений
Словарь терминов
Список литературы
Список иллюстративного материала
Приложения

Аспирант

подпись_____
и.о. фамилия

Научный руководитель

подпись_____
и.о. фамилия**СОГЛАСОВАНО:**Руководитель
подразделения_____
подпись_____
и.о. фамилияНачальник
ОНИРС_____
подпись_____
и.о. фамилия

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
ЗА _____ / _____ УЧ. Г.
_____ КУРС**

Отчет(ы) о выполнении индивидуального плана научно-исследовательской деятельности аспиранта и/или подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) за _____ / _____ уч.г. заслушан на заседании

наименование структурного подразделения
протокол от « _____ » 20 _____ № _____

Показатели научно-исследовательской деятельности аспиранта		
<i>Представление и апробация результатов научных исследований, в том числе:</i>		
1) участие в научной, научно-практической конференции, научном семинаре, круглом столе, симпозиуме, конгрессе, конкурсе научных работ или выставке научных достижений	кол-во докладов (тезисов)	
2) опубликование статей в научных изданиях, всего:	кол-во статей	
– в т.ч. входящих в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ		
– в т.ч. индексируемых Web of Science и(или) Scopus		
подано в печать (не опубликовано) статей в научных изданиях:		
3) регистрация результатов интеллектуальной деятельности (РИД), всего:	кол-во РИД	
– в т.ч. патенты		
– в т.ч. свидетельства		
подано заявок на регистрацию (РИД)		
4) участие в научно-исследовательских проектах, в том числе в составе коллективов (грантах, договорах, государственном задании и т.п.)	кол-во проектов	
5) внедрение основных результатов исследований в практическую деятельность, подтвержденное актами (справками) о внедрении	кол-во актов	
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)		
Степень готовности рукописи НКР (диссертации)	%	
Иные значимые показатели или характеристики, не указанные выше (при наличии)		

Все показатели подтверждаются материалами отчета, представленного аспирантом.

Оценка результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта

1. Рекомендовать *аттестовать* / *не аттестовать* аспиранта

Руководитель
подразделения

подпись

и.о. фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
ОНИРС

подпись

и.о. фамилия

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**
ЗА _____ / _____ УЧ. Г.
_____ КУРС

Отчет(ы) о выполнении индивидуального плана научно-исследовательской деятельности аспиранта и/или подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) за _____ / _____ уч.г. заслушан на заседании

протокол от _____
наименование структурного подразделения
« _____ » 20 _____ № _____

Показатели научно-исследовательской деятельности аспиранта		
<i>Представление и апробация результатов научных исследований, в том числе:</i>		
6) участие в научной, научно-практической конференции, научном семинаре, круглом столе, симпозиуме, конгрессе, конкурсе научных работ или выставке научных достижений	кол-во докладов (тезисов)	
7) опубликование статей в научных изданиях, всего:	кол-во статей	
– в т.ч. входящих в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ		
– в т.ч. индексируемых Web of Science и(или) Scopus		
подано в печать (не опубликовано) статей в научных изданиях:		
8) регистрация результатов интеллектуальной деятельности (РИД), всего:	кол-во РИД	
– в т.ч. патенты		
– в т.ч. свидетельства		
подано заявок на регистрацию (РИД)		
9) участие в научно-исследовательских проектах, в том числе в составе коллективов (грантах, договорах, государственном задании и т.п.)	кол-во проектов	
10) внедрение основных результатов исследований в практическую деятельность, подтвержденное актами (справками) о внедрении	кол-во актов	
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)		
Степень готовности рукописи НКР (диссертации)	%	
Иные значимые показатели или характеристики, не указанные выше (при наличии)		

Все показатели подтверждаются материалами отчета, представленного аспирантом.

Оценка результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта

1. Рекомендовать *аттестовать* / *не аттестовать* аспиранта

Руководитель
подразделения

подпись

и.о. фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
ОНИРС

подпись

и.о. фамилия

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
ЗА _____ / _____ УЧ. Г.
_____ КУРС**

Отчет(ы) о выполнении индивидуального плана научно-исследовательской деятельности аспиранта и/или подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) за _____ / _____ уч.г. заслушан на заседании

протокол от _____ наименование структурного подразделения
« _____ » 20 _____ № _____

Показатели научно-исследовательской деятельности аспиранта		
<i>Представление и апробация результатов научных исследований, в том числе:</i>		
11) участие в научной, научно-практической конференции, научном семинаре, круглом столе, симпозиуме, конгрессе, конкурсе научных работ или выставке научных достижений	кол-во докладов (тезисов)	
12) опубликование статей в научных изданиях, всего:	кол-во статей	
– в т.ч. входящих в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ		
– в т.ч. индексируемых Web of Science и(или) Scopus		
подано в печать (не опубликовано) статей в научных изданиях:		
13) регистрация результатов интеллектуальной деятельности (РИД), всего:	кол-во РИД	
– в т.ч. патенты		
– в т.ч. свидетельства		
подано заявок на регистрацию (РИД)		
14) участие в научно-исследовательских проектах, в том числе в составе коллективов (грантах, договорах, государственном задании и т.п.)	кол-во проектов	
15) внедрение основных результатов исследований в практическую деятельность, подтвержденное актами (справками) о внедрении	кол-во актов	
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)		
Степень готовности рукописи НКР (диссертации)	%	
Иные значимые показатели или характеристики, не указанные выше (при наличии)		

Все показатели подтверждаются материалами отчета, представленного аспирантом.

Оценка результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта

1. Рекомендовать *аттестовать* / *не аттестовать* аспиранта

Руководитель
подразделения

подпись

и.о. фамилия

СОГЛАСОВАНО:
Начальник
ОНИРС

подпись

и.о. фамилия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ЗА _____ / _____ УЧ. Г.

_____ курс

Отчет(ы) о выполнении индивидуального плана научно-исследовательской деятельности аспиранта и/или подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) за _____ / _____ уч.г. заслушан на заседании

наименование структурного подразделения
протокол от _____ « _____ » 20 _____ № _____

Научно-квалификационная работа (диссертация) на тему:

выполнена в соответствии / не в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и локальными актами ВятГУ.

В совокупности за период обучения достигнуты следующие результаты:

Показатели научно-исследовательской деятельности аспиранта		
<i>Представление и апробация результатов научных исследований, в том числе:</i>		
16) участие в научной, научно-практической конференции, научном семинаре, круглом столе, симпозиуме, конгрессе, конкурсе научных работ или выставке научных достижений	кол-во докладов (тезисов)	
17) опубликование статей в научных изданиях, всего:	кол-во статей	
– в т.ч. входящих в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ		
– в т.ч. индексируемых Web of Science и(или) Scopus		
подано в печать (не опубликовано) статей в научных изданиях:		
18) регистрация результатов интеллектуальной деятельности (РИД), всего:	кол-во РИД	
– в т.ч. патенты		
– в т.ч. свидетельства		
подано заявок на регистрацию (РИД)		
19) участие в научно-исследовательских проектах, в том числе в составе коллективов (грантах, договорах, государственном задании и т.п.)	кол-во проектов	
20) внедрение основных результатов исследований в практическую деятельность, подтвержденное актами (справками) о внедрении	кол-во актов	
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)		
Степень готовности рукописи НКР (диссертации)	%	
Иные значимые показатели или характеристики, не указанные выше (при наличии)		

Все показатели подтверждаются материалами отчета, представленного аспирантом.

Оценка результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта

1. Рекомендовать *аттестовать* / *не аттестовать* аспиранта

Оценка результатов подготовки аспирантом научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

1. Рекомендовать *аттестовать* / *не аттестовать* аспиранта

2. Научно-квалификационная работа (диссертация) *рекомендуется* / *рекомендуется при условии доработки* / *не рекомендуется* к представлению на предварительную экспертизу (предзащиту) с целью получения

Руководитель
подразделения

подпись

и.о. фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Начальник

ОНИРС

подпись

и.о. фамилия

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА
ЗА _____ / _____ УЧ. Г.
ПЕРВЫЙ КУРС⁸

Тема научных исследований в новой редакции

утверждена _____ приказом от « _____ » _____ 20 _____ № _____
на основании решения _____

_____ наименование структурного подразделения
протокол от « _____ » _____ 20 _____ № _____

Смена научного руководителя

утверждена _____ приказом от « _____ » _____ 20 _____ № _____
на основании решения _____

_____ наименование структурного подразделения
протокол от « _____ » _____ 20 _____ № _____

Научный руководитель _____

и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание

В индивидуальный план научных исследований

на основании решения _____

_____ наименование структурного подразделения

внесены следующие дополнения и изменения (с обоснованием):

⁸ Заполняется при необходимости.

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА
ЗА _____ / _____ УЧ. Г.
_____ КУРС⁹**

Тема научных исследований в новой редакции

утверждена на основании решения	приказом от «	»	20	№

протокол от	«	»	20	№

	наименование структурного подразделения			

Смена научного руководителя

утверждена на основании решения	приказом от «	»	20	№

	наименование структурного подразделения			
протокол от	«	»	20	№

	наименование структурного подразделения			
Научный руководитель	_____			

	и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание			

В индивидуальный план научных исследований

на основании решения	_____

	наименование структурного подразделения
внесены следующие дополнения и изменения (с обоснованием):	

⁹ Заполняется при необходимости.

Приложение № 2
к Положению о научных
исследованиях аспирантов ВятГУ

Типовая форма

Заведующему кафедрой

_____ наименование структурного подразделения

_____ и.о. фамилия

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, фамилия, имя, отчество
обучающийся по образовательной программе _____

_____ код, наименование направления подготовки (наименование направленности)

в группе _____ шифр группы _____ очной, заочной формы обучения

прошу назначить моим научным руководителем _____, и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание

и утвердить тему научных исследований (научно-исследовательской деятельности, научно-квалификационной работы (диссертации)) в следующей редакции:

Целесообразность данной тематики в части практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или конкретном объекте профессиональной деятельности обусловлена следующим:

Аспирант _____ подпись _____ и.о. фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

РЕШЕНИЕ:

Утвердить тему научных исследований (научно-исследовательской деятельности, научно-квалификационной работы (диссертации)) в следующей редакции:

Руководитель _____ подпись _____ и.о. фамилия
подразделения _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Типовая форма

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

_____ наименование структурного подразделения

_____ и.о. фамилия

« ____ » _____ 20__ года

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

_____ код и наименование направления подготовки

_____ наименование направленности

1. Тема
2. Тема
3. Тема
4. Тема
5. ...

С примерным списком тем ознакомлен(а):

1. Аспирант _____ подпись _____ и.о. фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

2. Аспирант _____ подпись _____ и.о. фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

3. ...

Приложение № 4
к Положению о научных
исследованиях аспирантов ВятГУ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

ВЫПИСКА¹

из протокола № ___ заседания _____
наименование структурного подразделения
от «___» _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ПОВЕСТКА: _____
и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание, должность присутствовавших
Утверждение темы научных исследований и (или) назначение научного(ых)
руководителя (ей) обучающимся по образовательной программе высшего
образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре

код и наименование направления подготовки

СЛУШАЛИ:

наименование направленности
1. _____
и.о. фамилия
об утверждении темы научных исследований и о назначении научного
руководителя аспиранта

и.о. фамилия
2. Обучающегося (аспиранта)

и.о. фамилия
с заявлением о формулировке темы научных исследований и (или) назначении
научного(ых) руководителя(ей). Заявление прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать утвердить тему научных исследований аспиранта

и.о. фамилия
в следующей редакции:

тема
и назначить научным руководителем

и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание, должность
Сведения о научном руководителе прилагаются.

ГОЛОСОВАЛИ:

За - ___ чел.; Против - ___ чел.; Воздержался - ___ чел.

Председатель _____
подпись _____ и.о. фамилия _____

Секретарь _____
подпись _____ и.о. фамилия _____

¹ Приведены типовые формулировки.

Приложение № 5
к Положению о научных
исследованиях аспирантов ВятГУ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

из протокола № ___ заседания _____
наименование структурного подразделения
от « ___ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

ПОВЕСТКА:

и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание, должность присутствовавших
Изменение темы научных исследований и (или) смена научного(ых) руководителя (ей) обучающимся по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

код и наименование направления подготовки

СЛУШАЛИ:

наименование направленности

1.

и.о. фамилия

об утверждении темы научных исследований аспиранта в новой редакции и (или) смены научного(ых) руководителя(ей) аспиранта

и.о. фамилия

2. Обучающегося (аспиранта) и (или) его научного(ых) руководителя(ей)

и.о. фамилия

с обоснованием формулировки темы научных исследований в новой редакции и (или) смены научного(ых) руководителя(ей).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать утвердить тему научных исследований аспиранта

и.о. фамилия

в новой редакции:

тема

и (или) освободить от исполнения обязанностей по научному руководству

и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание, должность

и назначить с « ___ » _____ 20__ г. научным руководителем

и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание, должность

Сведения о новом научном руководителе прилагаются.

За - ___ чел.; Против - ___ чел.; Воздержался - ___ чел.

ГОЛОСОВАЛИ:

Председатель _____

подпись

и.о. фамилия

Секретарь _____

подпись

и.о. фамилия

Приложение № 6
к Положению о научных
исследованиях аспирантов ВятГУ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

ВЫПИСКА¹

из протокола № ___ заседания _____
наименование структурного подразделения
ОТ «___» _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание, должность присутствовавших

ПОВЕСТКА:

Отчет о научно-исследовательской деятельности аспирантов, обучающихся по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

код и наименование направления подготовки

СЛУШАЛИ:

наименование направленности

1. Аспиранта

и.о. фамилия

с докладом о выполнении индивидуального плана научно-исследовательской деятельности за 20__ / 20__ уч.г. и ответами на вопросы присутствующих.

Отчет (с приложениями) прилагается.

2. Научного(ых) руководителя(ей) аспиранта

и.о. фамилия

с отзывом о работе аспиранта.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать аттестовать / не аттестовать аспиранта

и.о. фамилия

2. Аспиранту и научному(ым) руководителю(ям) принять к сведению замечания и внести дополнения и изменения в индивидуальный план научных исследований аспиранта (при необходимости).

ГОЛОСОВАЛИ:

За - ___ чел.; Против - ___ чел.; Воздержался - ___ чел.

Председатель _____

подпись

и.о. фамилия

Секретарь _____

подпись

и.о. фамилия

¹ Приведены типовые формулировки.

Приложение № 7
к Положению о научных
исследованиях аспирантов ВятГУ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

ВЫПИСКА¹

из протокола № ___ заседания _____

наименование структурного подразделения

от « ___ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

и.о. фамилия, ученая степень, ученое звание, должность присутствовавших

ПОВЕСТКА:

Отчет о подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирантов, обучающихся по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

код и наименование направления подготовки

СЛУШАЛИ:

наименование направленности

1. Аспиранта

и.о. фамилия

с докладом о выполнении индивидуального плана подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук за 20__ / 20__ уч.г. и ответами на вопросы присутствующих. Отчет (с приложениями), а также рукопись научно-квалификационной работы (диссертации) прилагается.

2. Научного(ых) руководителя(ей) аспиранта

и.о. фамилия

с отзывом на научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта. Отзыв прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать аттестовать / не аттестовать аспиранта

и.о. фамилия

2. Аспиранту и научному(ым) руководителю(ям) не позднее первого дня ГИА согласно календарного учебного графика представить рукопись научно-квалификационной работы (диссертации) вместе с отзывом заведующему кафедрой для проведения процедур, предусмотренных Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет», утв. решением ученого совета ВятГУ от 01.09.2017 № 28-1.

За - ___ чел.; Против - ___ чел.; Воздержался - ___ чел.

ГОЛОСОВАЛИ:

Председатель _____

подпись

и.о. фамилия

Секретарь _____

подпись

и.о. фамилия

¹ Приведены типовые формулировки.

Типовая форма



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ЗА _____ / _____ УЧ. Г.
_____ курс¹

	Ф.И.О. аспиранта
Направление подготовки	_____
Направленность (профиль)	код, наименование

Форма обучения	наименование

Период обучения	_____
Структурное подразделение	_____
	наименование
Научный(ые) руководитель(и)	_____

	Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Киров, 20__

¹ Составляется на каждый учебный год (курс) в соответствии с индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком.

Приложение № 9
к Положению о научных
исследованиях аспирантов ВятГУ

Типовая форма

На бланке организации

СПРАВКА (АКТ)

о внедрении основных научных результатов диссертации соискателя ученой степени¹

фамилия, имя, отчество соискателя

Настоящая справка (акт) подтверждает, что материалы диссертации *Фамилия Имя Отчество* на тему «*Тема диссертации*», представленной на соискание ученой степени доктора / кандидата *отрасль* наук используются в

практической, научной, образовательной, иной (указать)

наименование структурного подразделения и (или) организации

В частности, в работу _____ внедрены:
наименование структурного подразделения и (или) организации

№ п/п	Результат исследования	Область применения	Подтверждающий документ

Использование выводов и предложений диссертации *Фамилия Имя Отчество* в работе *наименование структурного подразделения и (или) организации* способствует *указывается эффект от внедрения*.

*Руководитель структурного подразделения
(или) организации, выдавшей справку (акт)*

М.П.

подпись И.О. Фамилия

¹ В справке (акте) должно быть конкретно указано: результаты исследования, в какой форме и где внедрены (область применения), подтверждающий документ (при наличии); каков эффект от внедрения результатов диссертации. Справка (акт) оформляется на бланке организации и подписывается руководителем организации (или) уполномоченным на то руководителем структурного подразделения организации. Подпись заверяется печатью организации.