



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

П Р И К А З

20.09. 2018

№ 460

г. Киров

О проведении Кировского урбанистического форума

В целях выполнения муниципального контракта от 06.09.2018 № 183434800553443454500600010018230244; п. 8.2 «Анализ инвестиционной и туристической привлекательности монотерриторий и центра региона» стратегического проекта «Региональный штаб позитивных изменений», проекта «Квартал 119» и п. 3.6 «Развитие местных сообществ, городской и региональной среды» Программы развития ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» на 2016-2020 гг. п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести 23.10.2018 – 24.10.2018 Кировский урбанистический форум в учебном корпусе № 11 (далее – Форум).

2. Утвердить Оргкомитет Форума в следующем составе:

Пугач Валентин Николаевич, ректор
(председатель)

Литвинец Сергей Геннадьевич, проректор по науке и инновациям

Бажин Константин Сергеевич, проректор по стратегическому развитию и проектной деятельности

Губин Иван Владимирович, директор Политехнического института

Костин Алексей Александрович, директор Института гуманитарных и социальных наук

Игошина Юлия Викторовна, и.о. заведующего кафедрой журналистики и интегрированных коммуникаций

Садакова-Ильина Мария Владимировна, начальник Управления информационной работы и коммуникаций.

3. Утвердить дирекцию Форума в следующем составе:

Ананин Павел Валерьевич, преподаватель кафедры социальной работы и молодежной политики

Байбакова Татьяна Викторовна, доцент кафедры экономики

Бурдин Николай Павлович, старший преподаватель кафедры дизайна и изобразительного искусства

Волченкова Елена Валерьевна, доцент кафедры социальной работы и молодежной политики

Воронова Елена Васильевна, доцент кафедры журналистики и интегрированных коммуникаций

Денисова Анастасия Николаевна, редактор Управления информационной работы и коммуникаций

Егорова Софья Игоревна, преподаватель кафедры дизайна и изобразительного искусства

Ермоленко Станислав Сергеевич, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин Управления информационной работы и коммуникаций

Крысова Виктория Анатольевна, заведующий кафедрой дизайна и изобразительного искусства

Кушова Ирина Андреевна, доцент кафедры культурологии и социологии

Лучинина Марина Ивановна, заведующий кафедрой социальной работы и молодежной политики

Москвин Артем Сергеевич, доцент кафедры культурологии и социологии

Николаев Аркадий Львович, доцент кафедры дизайна и изобразительного искусства

Пименова Любовь Дмитриевна, старший преподаватель кафедры журналистики и интегрированных коммуникаций

Савинов Андрей Михайлович, профессор кафедры дизайна и изобразительного искусства

Старикова Мария Михайловна, доцент кафедры культурологии и социологии

Стародумов Артур Анатольевич, доцент кафедры журналистики и интегрированных коммуникаций

Суворов Дмитрий Михайлович, заведующий кафедрой теплотехники и гидравлики

Суворова Лариса Анатольевна, доцент кафедры экономики

Сыкчина Лада Алексеевна, ведущий специалист Управления информационной работы и коммуникаций

Сысолятин Кирилл Эдуардович, ведущий специалист по связям с общественностью Управления информационной работы и коммуникаций

Угрюмова Евгения Сергеевна, старший лаборант кафедры журналистики и интегрированных коммуникаций

Федяева Анна Филипповна, доцент кафедры журналистики и интегрированных коммуникаций

Фишер Юлия Владимировна, фотограф Управления информационной работы и коммуникаций

Щербакова Татьяна Валерьевна, доцент кафедры иностранных языков и методики обучения иностранным языкам

4. Назначить ответственным за организацию и проведение Форума Костина А.А., директора Института гуманитарных и социальных наук.

5. Ответственному за организацию и проведение Форума Костину А.А.:

5.1 согласовать с заказчиком Концепцию и Программу Форума;

5.2 совместно с Садаковой-Ильиной М.В., начальником Управления информационной работы и коммуникаций сформировать и представить на пост охраны учебного корпуса № 11 в срок до 23.10.2018 включительно список участников Форума, согласованный с проректором по ХДиКБОП Бучковым Г.Н.;

5.3 совместно с Департаментом экономики и финансов (Пересторонин С.А.) подготовить и представить на утверждение смету на проведение Форума;

5.4 представить в Департамент информационных технологий (Седов Д.В.) список необходимого мультимедийного оборудования;

5.5 подготовить и представить проректору по стратегическому развитию и проектной деятельности Бажину К.С. отчет о проведении Форума в течение 5 рабочих дней после его окончания.

6. Департаменту экономики и финансов (Пересторонин С.А.) оплатить расходы по организации и проведению Форума согласно утвержденной смете.

7. Департаменту информационных технологий (Седов Д.В.) обеспечить 23.10.2018-24.10.2018 сопровождение Форума мультимедийным оборудованием и техническим персоналом.

8. Комбинату питания (Шамриков О.Г.) обеспечить 23.10.2018-24.10.2018 кофе-брейки для участников Форума.

9. Управлению информационной работы и коммуникаций (Садакова-Ильина М.В.) обеспечить информационное сопровождение Форума.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



К.С. Бажин